

	ZDRAVSTVENI DOM SEŽANA	Partizanska cesta 24 6210 SEŽANA
		tajnistvo@zd-sezana.si tel. 05 73 11 400

LETNO POROČILO

2015

LETNO POROČILO SESTAVLJATA:

- POSLOVNO POROČILO
- RAČUNOVODSKO POROČILO

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2015

PREDSTAVITEV ZAVODA

Osnovni podatki o zavodu

Ime zavoda:	ZDRAVSTVENI DOM SEŽANA
Skrajšano ime:	ZD SEŽANA
Sedež zavoda:	Partizanska cesta 24, SEŽANA
Telefon:	05/73 11 400
e-pošta:	tajnistvo@zd-sezana.si
Davčna številka:	87069610
Matična številka:	5107105
Šifra dejavnosti:	85.121
Podračun pri UJP, urad Koper:	01311-6030924051
Institucionalni sektor po standardni klasifikaciji:	S.1314

Zdravstveni dom Sežana je neprofitni javni zavod, vključen v javno zdravstveno mrežo na primarni ravni za območje občin Sežana, Hrpelje-Kozina, Divača in Komen. Ustanovljen je za opravljanje osnovne in specialistične zdravstvene dejavnosti s sedežem v Sežani ter v naslednjih zdravstvenih enotah:

- v zdravstveni postaji Komen
- v zdravstveni postaji Dutovlje
- v zdravstveni postaji Divača
- v zdravstveni postaji Hrpelje
- v ambulantni v Senožečah.

Zavod izvaja tudi druge zdravstvene storitve v skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti, kot so prodaja zdravstvenih storitev na trgu, programe za zdravo življenje, mrliško pregledno službo ter pedagoške naloge.

Zavod se pri oblikovanju in izvajanju programov za krepitev, ohranitev in povrnitev zdravja povezuje in sodeluje z zdravstvenimi in drugimi organizacijami ter posamezniki iz območja svojega delovanja.

1. Vodenje zavoda

Delo zavoda od 15. julija 2014 dalje vodi direktorica Tadeja Pogačnik Godnič, dr.med., spec.družinske medicine, ki je hkrati tudi strokovna vodja zavoda.

Svet zavoda je organ upravljanja zavoda. V Svetu zavoda imajo svoje predstavnike ustanoviteljice zavoda : občina Sežana dva člana, občine Divača, Hrpelje-Kozina in Komen vsaka po enega člana, ZZZS enega člana, trije člani so notranji predstavniki zavoda. Svet zavoda od julija 2014 vodi Olivio Bužan, , dipl.inž.laboratorijske biomedicine.

Strokovni svet je kolegijski strokovni organ in šteje sedem članov. Sestavljajo ga direktor, pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege oz. glavna medicinska sestra, ter predstavniki posameznih služb. Strokovni svet se praviloma sestaja enkrat mesečno ali po potrebi tudi večkrat.

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje zavoda

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, [8/96](#), [36/00](#) – ZPDZC, [127/06](#) – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, [15/08](#)-ZPacP, [23/08](#), [58/08](#)-ZZdrS-E, [77/08](#)-ZDZdr, [40/12](#)-ZUJF, 14/13),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB3, [15/08](#)-ZPacP, [58/08](#), [107/10](#)-ZPPKZ, 40/12-ZUJF),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2015 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2015 z ZZZS.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13 in 55/15 – ZFisP),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 – ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1, 38/14, 84/14, 95/14 – ZUJF-C, 95/14, 14/15, 46/15 in 55/15),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. [23/99](#), 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. [33/11](#)),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. [12/01](#), [10/06](#), [8/07](#), 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. [115/02](#), [21/03](#), [134/03](#), [126/04](#), [120/07](#), [124/08](#), 58/10, 104/10, 104/11),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, [108/13](#), [94/14](#) in 100/15)

V skladu z Odlokom o ustanovitvi zavoda ter Statutom zavoda se v zavodu opravljajo naslednje dejavnosti:

- nujna medicinska pomoč;
- splošna oziroma družinska medicina;
- referenčne ambulate
- dispanzersko zdravstveno varstvo (otroški, ginekološki, psihohigienski, psihiatrični)
- antikoagulantno zdravljenje;
- specialistične ambulantne dejavnosti (diabetologija, ortopedija, kirurgija z urologijo);
- medicina dela, prometa in športa;
- zobozdravstvena dejavnost za odrasle in mladino;
- zdravstvena vzgoja (zdravstveno vzgojne delavnice, šola za starše);
- zobozdravstvena vzgoja;
- zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog;
- patronaža in nega na domu;
- laboratorijska dejavnost;
- dejavnost fizioterapije;
- RTG zob;
- reševalni prevozi;
- zdravljenje in rehabilitacija bolnikov na domu ter oskrbovancev v socialno varstvenih zavodih;
- mrliško pregledna služba;
- pedagoška dejavnost.

2. Cilji zavoda

Dolgoročni cilji zavoda so:

- ohranjati dejavnosti zavoda;
- načrtovati, izvajati, nadzirati in izboljševati ponudbe zdravstvenih storitev v zadovoljstvo pacientov;
- uvajati strokovne novosti v delovno okolje
- ohranjati ugled zavoda
- graditi in vzdrževati pripadnost kolektivu ter sodelovanje in medsebojno spoštovanje med zaposlenimi
- spremljati spremembe v nacionalni zdravstveni politiki in pravočasno reagirati na spremembe, pri tem vključevati občine ustanoviteljice
- obdržati pridobljeni certifikat standarda kakovosti ISO 9001:2008, ga obnavljati ter dopolnjevati
- spremljati potrebe uporabnikov storitev s ciljem izboljševanja ponudbe, pridobivanje novih koncesij oz. širitev že odobrenih programov, ki jih finančno pokriva ZZZS.
- pozitivno poslovanje zavoda
- stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih;

3. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev s fizičnimi, finančnimi in opisnimi kazalci

Finančni kazalniki za leto 2015

KAZALNIK	LETO 2014	LETO 2015
1. KAZALNIK GOSPODARNOSTI	0,97	1,03
2. DELEŽ AMORTIZACIJE V CELOTNEM PRIHODKU	0,03	0,04
3. STOPNJA ODPISANOSTI OPREME	0,86	0,86
4. DNEVI VEZAVE ZALOG MATERIALA	72,62	61,89
5. DELEŽ TERJATEV V CELOTNEM PRIHODKU	0,07	0,04
6. KOEFICIENT ZAPADLIH OBVEZNOSTI		0,002
7. KAZALNIK ZADOLŽENOSTI	0,08	0,10
8. POKRIVANJE KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI		
Z GIBLJIVIMI SREDSTVI	1,99	2,16
9. PRIHODKOVNOST SREDSTEV	0,58	0,60

1. **Kazalnik gospodarnosti** = (celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887)

Kazalnik gospodarnosti kaže na učinkovitost poslovanja podjetja oziroma na razmerje med prihodki in odhodki.

Načelu gospodarnosti je zadoščeno, kadar je vrednost kazalnika večja od 1. Kazalnik gospodarnosti je v letu 2015 višji od 1, kar pomeni, da smo poslovali s presežkom prihodkov nad odhodki.

2. **Delež amortizacije v celotnem prihodku** = (amortizacija AOP 879 / celotni prihodki AOP 870)
3. **Stopnja odpisanosti opreme** = (popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva AOP 006)

Kazalnik stopnje odpisanosti opreme nam pove, da je 86% vse opreme že zamortizirane in odpisane.

4. **Dnevi vezave zalog materiala** = (stanje zalog AOP 023: / stroški materiala AOP 873 x 365)

Ta kazalnik nam pove povprečno število dni sanitetnega materiala na zalogi preden gre v uporabo.

5. **Delež terjatev v celotnem prihodku** = (stanje terjatev AOP 012 minus (AOP 013 in 014) / celotni prihodki AOP 870)

Ta delež je zelo majhen, kar kaže na nizko vrednost terjatev v celotnem prihodku.

6. **Koeficient zapadlih obveznosti** = (zapadle neplačane obvez. na dan 31. 12. / (mesečni promet do dobavit. AOP 871 / 12))

Kot zapadle obveznosti navedemo zapadle neplačane obveznosti na dan 31.12. Zapadle neplačane obveznosti primerjamo z mesečnim prometom do dobaviteljev za stroške blaga, materiala in storitev. Mesečni promet do dobaviteljev za stroške blaga, materiala in storitev = AOP 871/12. Ciljna vrednost koeficienta je 0 in jo v našem zavodu tudi dosegamo.

7. **Kazalnik zadolženosti** = (Tuji viri AOP 034+047+048+AOP054+055) / Obveznosti do virov sredstev AOP 060)

Kazalnik zadolženosti izraža delež tujih virov v vseh obveznostih do virov sredstev.

8. **Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi** = ((AOP 012+AOP 023) / AOP 034)

Ustrezen indeks je okoli 1 ali več in nam kaže na zelo dobro likvidnostno stanje, saj je vrednost gibljivih sredstev več kot enkrat večja od vrednosti kratkoročnih obveznosti.

9. **Prihodkovnost sredstev** = (prihodek iz poslovne dejavnosti (AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006)

Kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja.

4. Realizacija programa storitev za ZZZS leta 2015 v primerjavi s pogodbo

	Pogodbene	Realizirane	realizacija/ pogodba
<u>1) OSNOVNO ZDRAVSTVENA DEJAVNOST</u>	kol.	kol.	
- <u>splošne ambulate SA</u>	267.445	330.972	124
- <u>splošne ambulate - preventiva</u>	13.440	7.768	58
- <u>splošne ambulate - SVZ</u>	24.079	22.503	93
- <u>kurativa OD in ŠD</u>	50.700	44.052	87
- <u>preventiva OD in ŠD</u>	31.963	30.076	94
- <u>dispanzer za žene</u>	26.275	25.221	96
- <u>fizioterapija, del.terapija</u>	716	866	121
- <u>dispanzer za mentalno zdravje</u>	12.913	12.134	94
- <u>patronaža</u>	12.690	13.622	107
<u>Antikoagulantna ambulanta</u>	2.082	1.597	77
<u>2) SPECIALISTIČNO AMB. DEJAVNOST</u>			
- <u>urologija</u>	8.952	8.021	90
- <u>ortopedija</u>	17.729	13.815	78
- <u>psihatrija</u>	37.959	40.169	106
- <u>psihatrija SVZ</u>	7.592	20.050	264
- <u>diabetologija</u>	21.766	27.908	128
<u>3) ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST</u>			
- <u>ZA odrasli</u>	215.392	206.780	96
- <u>ZA mladina</u>	96.180	96.184	100
<u>4) REŠ.SLUŽBA</u>			
- <u>nujni</u>		83.438	
- <u>nenujni s spremljevalcem</u>	124.325	175.455	141
- <u>sanitetni dializni</u>	93.849	76.908	82
- <u>sanitetni</u>	228.401	109.290	48

5. Poročilo o delu služb

5.1. DELO OSNOVNE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI 2015

Program storitev **splošne osnovne zdravstvene dejavnosti** je bil presežen v delu kurative splošnih ambulant za dobrih 20 %. Nedosežen je predviden skupni plan šolske in otroške kurative zaradi manjšega števila bolnih šolskih otrok, je pa skoraj dosežen plan otroške in šolske preventive.

Slabše je na nivoju preventive v splošnih ambulantah, predvsem zaradi kadrovskih težav in odsotnosti zdravnikov.

Fizioterapija je visoko presegla plan, presegla ga je tudi **patronažna služba**.

Antikoagulantna ambulanta deluje v Hrpeljah in Komnu, a je zaradi novih načinov zdravljenja teh bolnikov prišlo do upadanja potrebe po teh storitvah. Iz tega razloga je bila tudi realizacija teh storitev nekoliko nižja.

5.2. DELO SPECIALISTIČNO AMBULANTNE DEJAVNOSTI 2015

Kirurgija oz. urologija je zmanjšala realizacijo za nekaj procentov pod plan, enako ortopedija, **psihiatrija** pa ga je nekoliko presegla. Presežen je plan **ambulate za diabetologijo**, kar je razumljivo glede na večanje števila teh bolnikov, vendar žal na širitev tega programa še čakamo.

5.3. DELO ZOBOZDRAVSTVENE SLUŽBE 2015

Realizacija ZZZS plana zobozdravstvene službe za leto 2015 je znašala skupno 97%; od tega je zobozdravstvo za odrasle doseglo 96% letnega plana ZZZS, otroško zobozdravstvo pa 101%. Največji izpad gre pripisati neustreznemu nadomeščanju daljše bolniške odsotnosti ene od zobozdravnic in koriščenju očetovskega dopusta v eni od ambulant, zaradi česar je ambulanta v letu 2015 delala več kot 9 mesecev 80% ordinacijskega časa. Celotna realizacija zobozdravstvene službe je skupaj z doplačili 104%.

Štiri zobozdravnice presegajo 100% doseganje povprečja opredeljenih zavarovancev, od tega dve celo čez 110% (na dan 30.11.2015). Najmanjši odstotek opredeljenih je 84,62%. Povprečje deleža opredeljenih je za ambulate za odraslo populacijo 98,5%, v šolskih ambulantah pa 100,4%.

5.4. DELO SLUŽBE NUJNE MEDICINSKE POMOČI 2015

Služba NMP ZD Sežana deluje kot enota 1B okrepljena. To pomeni, da se NMP opravlja od 20h zvečer do 7h zjutraj, ob sobotah, nedeljah in praznikih na dveh lokacijah v ZD Sežana in ZD Hrpelje. To kadrovsko obsega ekipo zdravnika in medicinske sestre na obeh deloviščih ter 2 zdravstvena tehnika reševalca v ZD Sežana.

Od 7h zjutraj do 20h zvečer od ponedeljka do petka je NMP organizirana tako, da vsaka dislocirana ambulanta opravlja NMP na svojem terenu poleg rednega dela, v ZD Sežana zdravniki opravljajo NMP po razporedu enako ob rednem delu v splošni ambulanti.

30.10.2015 je stopil v veljavo nov pravilnik NMP, ki na novo opredeljuje organizacijo službe NMP. Po tem pravilniku se organizacija in financiranje naše enote v ničemer ne spreminja; spremeni se delo v enotah, kjer so na novo ustanovljeni urgentni centri. Pravilnik na novo opredeljuje tudi organizacijo dežurstva na prireditvah.

NMP Sežana pokriva območje štirih kraških občin: Sežana, s približno 12900 prebivalci v 64 naseljih, s površino 217 km; Komen s približno 3550 prebivalci v 35 naseljih, s površino 103 km; Divača, s približno 3900 prebivalci v 31 naseljih, s površino 145 km; Hrpelje – Kozina s

približno 4200 prebivalci v 38 naseljih, s površino 195 km. To je skupaj 24500 prebivalcev, 168 naselij in površino cca 660 km.

V službi NMP sodeluje 14 redno zaposlenih zdravnikov, 8 pogodbeno zaposlenih zdravnikov, 14 reševalcev, 10 medicinskih sester v dežurnem centru Sežana in 11 medicinskih sester v dežurnem centru Hrpelje.

Reševalna postaja razpolaga s 6 reševalnimi vozili, od tega sta 2 vozili urgentni, opremljeni za obravnavo urgentnih stanj na terenu v skladu z normativi MZ RS. V letu 2015 smo v okviru NMP obravnavali 742 nujnih stanj, kar dokazujejo Protokoli nujne intervencije. Ob tem je bilo oskrbljenih in prepeljanih 749 pacientov. V tem času smo imeli 15 kardiopulmonalnih oživljanj (CPR), od tega je bil pri 2 dosežen ROSC (pripeljan v bolnišnico z lastno cirkulacijo). V dežurni službi je bilo v letu 2015 skupno pregledanih 6789 pacientov, od tega 4885 v Sežani in 1904 v Hrpeljah.

V letu 2015 je bila odmevna priprava novega pravilnika NMP, ki zaradi velikega nasprotovanja strokovne in laične javnosti ni bil sprejet predlagani obliki. ZD Sežana naj bi po novem pravilniku postal satelitski urgentni center. V končni obliki sprejet pravilnik zaenkrat ni posegel v delovanje enot manjših ZD, temveč je določil le delovanje na novo zgrajenih in ustanovljenih urgentnih centrov.

Vsi vključeni v izvajanje NMP, se redno izobražujejo s tega področja ter se povezujejo z drugimi reševalnimi službami. V mesecu aprilu je bilo v ZD organizirano v izobraževanje ILS pod okriljem SZUM (Slovensko združenje za urgentno medicino), ki je temeljno izobraževanje za reševalce in medicinske sestre s področja NMP. Delavnic so se udeležili skoraj vsi zaposleni, ki sodelujejo v NMP. V istem mesecu je bila interno izvedena tudi delavnica imobilizacije poškodovanca. Čez leto so se naši zaposleni udeleževali tudi drugih seminarjev in delavnic, poudarim naj tečaj varne vožnje za vse reševalce. Aktivno smo sodelovali tudi na mednarodni vaji množične nesreče v Šapjanah na Hrvaškem.

Sodelujemo z lokalnimi reševalnimi službami, s kateri se srečujemo pri našem delu. V letu 2015 smo intenzivno sodelovali z ZGRS Sežana. Za poklicne gasilce smo organizirali predavanja in delavnice s področja nujnih stanj, v maju pa sodelovanje zaokrožili s skupno celodnevno vajo reševanja v prometnih nesrečah (tehnično reševanje, imobilizacija poškodovanih). S PGD Komen in PGD Senožeče smo izvedli skupno reševalno vajo in sodelovali na predstavitvi reševalnih služb.

Za laike izvajamo 4 urna izobraževanja TPO z uporabo avtomatskega defibrilatorja. V februarju smo izvedli tečaj v vasi Veliki Dol, v oktobru za SVZ Dutovlje (nemedicinski kader) in novembra za zobozdravstveno službo ZD Sežana.

Zaradi iztrošenosti urgentnega vozila smo pričeli z aktivnostmi za nabavo novega, kar je velik finančni zalogaj. Preko razpisa MZ smo uspeli s pridobitvijo urgentnega ultrazvoka (UZ), ki bo v bodoče v pomoč urgentnemu zdravniku pri diagnostiki nujnih stanj.

Z migrantsko problematiko, ki od septembra 2015 bremeni kar nekaj zdravstvenih služb v državi, se v ZD Sežana doslej neposredno nismo srečali. MZ je zdravstvene zavode pozvalo k pomoči zdravstvu na obremenjenih področjih in pripravilo rasporede delovanja, po katerem je ZD Sežana razporejen v begunski center Šentilj. Hkrati je odredilo, da mora redna služba in neprekinjeno zdravstveno varstvo na svojem območju neokrnjeno delovati. V našem zavodu se na poziv ni odzval nihče; glavni vzrok so težave z zagotavljanjem rednega dela ambulant zaradi kadrovske podhranjenosti zdravnikov.

Leto 2015 pušča odprta vprašanja glede reorganizacije službe NMP, ustanovitve satelitskih urgentnih centrov (SUC) in dispečerske službe zdravstva; skrbijo nas tudi migrantski tokovi, kar je postal širši družbeni problem.

5.5. DELO REŠEVALNE SLUŽBE 2015

V letu 2015 smo prevozili 340.296 km, prepeljanih je bilo 7138 bolnikov.

V letu 2015 smo opravili sledeča izobraževanja:

- 4. mednarodni kamp Zavoda Vizija Varnosti
- Varna vožnja
- NPK
- Interpretacija EKG zapisa v predbolnišničnem okolju
- ILS
- Različna dnevna izobraževanja
- Skupna vaja z gasilci
- Sodelovanje v predstavitev z različnimi lokalnimi gasilskimi društvi v sklopu Meseca požarne varnosti

Pokrivali smo tudi prireditve, ki so se izvajale na področju, ki ga pokriva ZD Sežana.

5.6. DELO SLUŽBE ZDRAVSTVENE NEGE 2015

Delo v zdravstvu (zlasti v ambulantah) je timsko. Medicinske sestre so nepogrešljiv člen v zdravstvenem timu in nedvomno pripomorejo kvalitetnemu strokovnemu delu. Količina dela oz. plani so predpisani s strani ZZSZ, realizacija posamezne ambulante pa je razvidna iz letnega poročila. Število referenčnih ambulant, v kateri je dodatno zaposlena še diplomirana medicinska sestra, se je povečalo. V zavodu imamo 5 referenčnih ambulant in sicer sta to obe splošni ambulant v Hrpeljah, splošna ambulanta v Komnu in dve v Sežani. Naloga referenčne ambulante je iskanje in odkrivanje ljudi z dejavniki tveganja za kronične nenalezljive bolezni ali ljudi s še neodkrito kronično boleznijo, vzpostavljanje registrov kroničnih bolezni in zdravstvena vzgoja. To delo opravljajo trenutno 2,5 diplomirane medicinske sestre. Ena ima opravljena vsa potrebna izobraževanja, dve pa se še izobražujeta po predpisanem programu. Preventivno je bilo pregledanih 628 ljudi. V letu 2015 so DMS odkrile 290 ljudi s srčno žilno ogroženostjo, 1 bolnika z astmo, 17 sladkornih bolnikov, 22 bolnikov z zvišanim krvnim tlakom, 9 z osteoporozo in pri 19 so zaznale depresijo.

Načrtovana kadrovska zasedba na področju zdravstvene nege je optimalna (ko ni odsotnosti zaradi bolezni) v skladu z normativi ZZSZ, vendar pa je prišlo občasno tekom leta zaradi več daljših bolniških odsotnosti do kadrovske stiske. Primanjkljaj smo nadomeščali z dodatnimi obremenitvami razpoložljivega kadra, brez dodatnega zaposlovanja. Tudi ostala nadomeščanja, vključno z dopusti, smo pokrili na enak način. Kader smo tudi nekoliko osvežili. Izpraznjeno delovno mesto na reševalni postaji je na lastno željo zasedla diplomirana medicinska sestra iz splošne ambulante, kamor smo na zaposlili novo diplomirano medicinsko sestro.

V letu študijskih letih 2014/2015 je v zavodu opravljalo klinično prakso 15 študentov Fakultete za vede o zdravju na Primorskem, tako rednih kot izrednih. Klinična usposabljanja so opravljali s področij patronažnega in dispanzerskega zdravstvenega varstva, nujne medicinske pomoči ter promocije zdravja. Fakulteta je bila z izvajanjem kliničnega usposabljanja zadovoljna, študentje pa so prav posebno pohvalili tim ginekološke ambulante.

Vaje sta opravljala tudi dva dijaka Srednje zdravstvene šole v Postojni in dijakinja Srednje zdravstvene šole iz Nove Gorice.

Opravljanje pripravništvo smo omogočili eni tehnicu zdravstvene nege.

Zdravstveno vzgojno delo je področje, kjer je medicinska sestra samostojna. Redno (4x letno) potekajo »Šole za bodoče starše«, v katere vedno pogosteje prihajajo tudi bodoče mamice, ki imajo izbranega ginekologa drugje. Kontinuirano, 1x tedensko, potekata skupina alkoholikov in 1x mesečno skupina staršev odvisnikov. V sklopu preventive odraslih – CINDI so organizirane zdravstveno vzgojne delavnice. Leta 2015 je bilo izvedenih 34 delavnic z različno vsebino, v katere se je vključilo 383 ljudi. Izvedli smo 2 delavnici »Zdravo hujšanje«, 8 delavnic »Zdrav življenjski slog«, 7 delavnic o dejavnostih tveganja, 2 delavnici »Zdrava prehrana«, 1 delavnico »Telesna dejavnost – gibanje« in 11 testov hoje. Izvedena je bila tudi ena delavnica »Odvajanje od kajenja« in dve delavnici »Podpora pri spoprijemanju z depresijo«, v katero je kot izvajalka vključena tudi psihologinja.

Kontinuirano poteka tudi edukacija diabetikov in njihovih svojcev po nacionalnih strokovnih priporočilih. Ponujen jim je obsežen sklop predavanj o sladkorni bolezni, načinih zdravljenja sladkorne bolezni, zapletih in prehrani. V osnovna predavanja o sladkorni bolezni (zdravljenje brez zdravil, osnove sladkorne bolezni) se vključujejo tudi novo odkriti bolniki s sladkorno boleznijo iz referenčnih ambulant. Vsi, ki preidejo na zdravljenje z insulinom pa obiskujejo še »insulinsko šolo«. Velik poudarek je tudi na reedukaciji bolnikov, saj z obnovitvami in dopolnitvami posameznih vsebin pripomoremo k učinkovitejšemu spopadanju s kronično boleznijo. V izobraževanje uvajamo tudi nove načine oz. pripomočke (t.i. pogovorne kažipote, reševanje vprašalnikov,...), s pomočjo katerih želimo, da bolnik ni le poslušalec temveč aktiven udeleženec, ki prispeva tudi lastne izkušnje in znanja.

Diabetološki tim sodeluje tudi z Društvom diabetikov, kjer je diplomirana medicinska sestra – edukatorica izpeljala po vseh štirih občinah strokovna predavanja. Bila je tudi aktivna udeleženka - predavateljica na seminarju endokrinološke sekcije, na strokovnem izobraževanju o uporabi pripomočkov za kontinuirano merjenje glukoze in na regijskih srečanjih diabetoloških timov. Skupaj z diabetologinjo sta v zdravstvenem domu in v Bolnišnici Sežana predstavili uporabo novih zdravil za zdravljenje sladkorne bolezni in na željo podjetja Astra Zeneca pripravili strokovno predavanje tudi za njihove zaposlene. Edukatorica še vedno sodeluje tudi pri izobraževanju diplomiranih medicinskih sester v referenčnih ambulantah (modul diabetes) in je članica Koordinativne skupine za nacionalni program sladkorne bolezni pri Ministrstvu za zdravje.

V okviru ZVC smo organizirali več preventivnih akcij usmerjenih v promocijo zdravja (merili sladkor in holesterol v krvi, krvni tlak in svetovali). Sodelovali smo na malem Kraškem maratonu. Za občane občine Divača smo organizirali meritve krvnega sladkorja in krvnega tlaka ter test hoje. Udeležencem smo predstavili tudi program SVIT. Ob svetovnem dnevu ledvic smo v zdravstvenem domu Sežana in v zdravstveni postaji Hrpelje izpeljali odmevno preventivno akcijo, kjer smo udeležencem izmerili krvni tlak ter vzeli vzorce krvi za določitev glukoze, maščob v krvi in ledvične funkcije. Vseh teh dogodkov se je udeležilo 285 ljudi.

Kontinuirano poteka tudi zdravstveno vzgojno delo v šolskem dispanzerju, kjer diplomirana medicinska sestra je predstavila določene zdravstveno vzgojne vsebine v osnovnih šolah vseh štirih občin. Sočasno pa poteka zdravstvena vzgoja tudi ob sistematskih pregledih. Ob sistematskih pregledih poteka zdravstvena vzgoja tudi v otroškem dispanzerju.

Izobražen in z novostmi v medicini seznanjen kader je nujen za kvalitetno delo, zato so vsem zaposlenim, zlasti pa medicinskim sestram na razpolago izobraževanja pod okriljem Zbornice zdravstvene nege in regijskega društva. Krajša predavanja za osvežitev in dopolnitev znanja organiziramo nekajkrat letno tudi v lastnem zavodu. V letu 2015 je bila v zavodu organizirana celodnevna delavnica o začetnih postopkih oživljanja, ki so se je udeležili praktično vsi, ki so vključeni v izvajanje nujne medicinske pomoči. Udeležili smo se tudi skupne vaje z gasilci, kjer smo praktično vadili nekatere možne situacije v prometnih nesrečah.

5.7. DELO PATRONAŽNE SLUŽBE 2015

V letu 2015 smo v patronažni službi in službi zdravstvene nege dosegli predpisan plan dela, določen s pogodbo ZZZS za 9,40 patronažnih medicinskih sester. Ena patronažna medicinska sestra se je vrnila iz porodniškega dopusta v mesecu februarju in opravlja delo v 90% (36 ur tedensko) delovnega časa. Za 0,40 % delavnega časa pa je razporejena patronažna medicinska sestra za dva dni v tednu.

Dve patronažni medicinski sestri sta aktivno sodelovali v šoli za starše, ena je bila vključena v delo antikoagulantne ambulante, preostale pa občasno v delavnicah zdravstveno vzgojnega programa ZD Sežana.

Urnik dela se na preteklo leto ni spremenil. Delo na terenu je potekalo v dopoldanskem času, v fond rednih ur so bile vključene tudi sobote. Na dan praznika in nedelje je delo potekalo nemoteno v primeru, ko sta bila dva dneva v zaporedju prosta, sta bili za vsak dežurni center razpisani po ena PMS po zaporedju delovnih sobot.

V letu 2015 so bile v urgentno dežurno službo vključene 4 patronažne medicinske sestre, od septembra dalje pa 5 patronažnih medicinskih sester.

Delavka, ki se je v februarju vrnila iz porodniškega dopusta, uveljavlja pravico starševskega dopusta do otrokove starosti 6 let. V času odsotnosti poteka nadomeščanje po razporedu vodje patronažne službe.

V okviru patronažne službe je potekalo klinično usposabljanje rednih in izrednih študentov Fakultete za vede o zdravju na Primorskem - Izola in Nova Gorica.

Urnik dela z razvidnim nadomeščanjem in odsotnost posamezne PMS je bil ažurno objavljen na spletni strani Zdravstvenega doma Sežana.

Registracija delovnega časa v patronažni službi je potekala korektno v skladu s pravilnikom. Kontrolo evidence registracije in predvidene odsotnosti napovedane z internimi dovolilnicami je izvajala vodja patronažne službe.

Vsem PMS je bilo omogočeno dodatno izpopolnjevanje na seminarjih po programu Zbornice zdravstvene nege, ki so bila licencirana. Dodatna znanja so pridobivala tudi na predavanjih v okviru regijskega društva in krajših predavanj organiziranih v matični ustanovi. Izobraževanje je potekalo po programu in v skladu z finančnimi možnostmi zavoda. Dve patronažni medicinski sestri so se dodatno izpopolnjevali v SB Šempeter na paliativnem oddelku zaradi specifičnosti posega pri pacientu, ki je bil predviden za odpust v paliativno zdravstveno nego na domu.

V okviru Projekta ISO 9001 so se izvajali postopki nadzora merilnih naprav in neposredno izvajane kakovosti v patronažni službi in službi zdravstvene nege.

5.8. DELO DISPANZERJA ZA MENTALNO ZDRAVJE 2015

V Dispanzer za mentalno zdravje so napoteni klienti z delovnim nalogom osebnega zdravnika ali psihiatra. Večina je napoteni s strani splošnih zdravnikov, pediatri in psihiatrinje v ZD Sežana, nekaj pa jih pride tudi z napotitvijo zdravnikov iz Postojne, Ilirske Bistrice in iz Ajdovščine. Vedno več je napotitev po priporočilu Centra za socialno delo. V Dispanzerju so obravnavani klienti različnih starosti, otroci, mladostniki, odrasli in starejši. Največ klientov je napoteni v obravnavo zaradi anksioznih in depresivnih motenj, akutnih stresnih situacij, podpore pri žalovanju. Veliko klientov ima znake izgorelosti in depresivnega razpoloženja, kot posledice stresa in mobinga na delovnem mestu, vedno več je duševnih težav zaradi dolgotrajne brezposelnosti. Mladostniki prihajajo v obravnavo predvsem zaradi težav pri učenju, paničnih

motenj, anksioznosti in zlorabe poživil ali drog, otroci pa zaradi vedenjskih in učnih težav, povečuje se izraženost anksioznosti in panične motnje tudi pri otrocih. V dispanzerju se izvaja osnovna diagnostika osebnostih lastnosti, čustvovanja in sposobnosti (splošnih in specifičnih), suportivni pogovori in sprostivne tehnike. Izvajajo se tudi preventivni sistematski pregledi triletnikov. Del delovnega časa je namenjen izvajanju pregledov za potrebe Dispanzerja za medicino dela, prometa in športa. Pri obravnavah otrok in mladostnikov so k sodelovanju povabljeni tudi starši.

Psihologinja redno sodeluje s Psihiatrično ambulanto ter Otroškim in šolskim dispanzerjem v ZD Sežana, z Dispanzerjem za medicino dela, S Centrom za zdravljenje odvisnosti, s svetovalno službo v vrtcu, v osnovni in srednji šoli Sežana, s svetovalno službo v osnovni šoli Dutovlje ter s strokovnimi delavci CSD Sežana, prek telefona, elektronske pošte ali na timskih sestankih. Sodeluje tudi pri izvajanju vzgojno preventivnih delavnic v ZD Sežana, v Šoli za starše, Delavnici o depresiji in Šoli hujšanja.

V letu 2015 se je udeležila usposabljanja za izvajanje preventivnih delavnic o depresiji, izobraževanja za izvajanje testiranja s psihodiagnostičnim preizkusom PAI in za izvajanje testiranja s testom sposobnosti za otroke WISC-III, zaključila je drugostopenjsko izobraževanje iz vedenjsko kognitivne terapije (brez praktičnega dela izpita).

Dispanzer kljub velikemu obsegu dela težko dosega pogodbene zahteve glede količine obračunanih storitev zaradi stroge omejitve storitev, ki jih lahko psiholog brez specializacije iz klinične psihologije navaja v obračunu storitev.

5.9. DELO DISPANZERJA MEDICINE DELA, PROMETA IN ŠPORTA 2015

Dispanzer opravlja dela pooblaščenega zdravnika medicine dela po Zakonu o varnosti in zdravju pri delu, zdravstvene dele ocen tveganj, zdravstvene preglede voznikov motornih vozil in športnikov. V letu 2015 je bilo pregledanih v dispanzerju 1.135 oseb. Poleg tega so bile opravljene zdravstvene ocene in revizije ocen tveganj za nekaj podjetij. Opravljena so bila tudi zdravstveno vzgojna predavanja z letnim poročilom zdravstvenega stanja v nekaj podjetjih. Program se je v letu 2015 izvajal v 60%, kar je zadoščalo za izvedbo storitev v skoraj enakem obsegu kot prejšnje leto in v skladu s povpraševanjem po aktivnostih, ki smo jih dolžni izvajati po pogodbah in Zakonu o varnosti in zdravju pri delu. Še vedno je potreba po večjem sodelovanju pri Promociji zdravja v podjetjih in pregledih športnikov, ki bi bili nujno potrebni za sprejemljivo ceno morebitnim plačnikom.

5.10. DELO LABORATORIJA 2015

Celokupno število točk opravljenih storitev v letu 2015 znaša 209226 točk, kar znaša cca 10% več storitev na letni ravni. Z izvajanjem zunanjih imunoloških storitev za ZD Ilirska Bistrica smo opravili 9054 točk. Statistika opravljenih storitev je narejena na programu LIS.

Pri pregledu evidentiranja posebno zaračunljivega materiala (preiskave za PSA in TSH) smo ugotovili, da se slednje še vedno ne izvaja dosledno. Namreč v letu 2015 smo v splošnih in referenčnih ambulantah opravili 1127 preiskav PSA in 1575 preiskav TSH kar odstopa od skupnega števila dejansko zavedenih preiskav v teh ambulantah.

V letu 2015 smo uvedli nov analizator za kvalitativno preiskavo urina in pregled sedimenta podjetja Tehnika 44 (Labumat-Uriused). Analizator samodejno naredi kvalitativno analizo 11 parametrov v urinu ter določa 15 parametrov v sedimentu urina. Na ta način smo omogočili pregled sedimenta vsakega urina, kar se prej ni izvajalo, ter ugotavljanje interferenc zaradi prisotnosti askorbinske kisline pri kvalitativni preiskavi. Analizator med drugim omogoča preiskavo sedimenta pri majhni količini vzorca urina (2ml) kar je posebej pomembno pri pediatričnih vzorcih. Slednje sicer prej ni bilo mogoče. Enako tako se v bazi podatkov hranijo slike sedimentov preiskovanih vzorcev urina.

Enako tako smo uvedli določevanje preiskave PČ-INR na analizatorju Sysmex CA-600, ter preiskave vitamina B12, folne kisline ter feritina. S tem smo omogočili hitrejšo pridobitev rezultatov ter zmanjšali stroške pošiljanja omenjene preiskave v Bolnišnico Sežana.

5.11. DELO CPZOPD V LETU 2015

Pričetek zdravljenja odvisnosti v ZD Sežana sega v leto 1996 takrat pod okriljem Centra za odvisnosti Koper. Center dela samostojno od leta 1999. Pričetek je bil s 5 odvisniki. V letu 2015 je Center obravnaval 98 pacientov, od tega 57 na substitucijskem zdravljenju. Poleg zdravljenja odvisnikov od drog se v njem odvija tudi zdravljenje odvisnosti od alkohola ter iger na srečo. Še vedno je močno prisotna zloraba kokaina in veliko zlorabe benzodiazepinov. V tem letu smo obravnavali 9 novih pacientov in štirje sta potrebovali substitucijsko terapijo, ostali pa aktivno psihoterapevtsko obravnavo. V tem letu so se v našem centru uspešno detoksicirali trije pacienti, ki z abstinenco vztrajajo.

V porastu je zloraba kanabisa in njene posledice. Običajno so to najstniki, katerim zloraba kanabisa povzroči motnje volje in spomina, ter posledično težave v šoli. V večini pri zdravljenju sodelujejo starši.

V centru so zaposleni psihiater, spec. družinske medicine, diplomirana medicinska sestra ter psihologinja. Izvaja se psihosocialna rehabilitacija, individualno in skupinsko zdravljenje, hitra detoksikacija, priprava na komuno, substitucijsko zdravljenje in vzdrževanje abstinence s pomočjo zdravil. Izvajamo še svetovanje in učenje staršev o bolezni odvisnosti. Na povabila osnovnih in srednjih šol se udeležimo preventivnih akcij na šolah, na temo preprečevanja zlorabe drog in posledicah.

Zdravljenje odvisnosti je specifičen proces zdravljenja, ki se prilagaja posamezniku, njegovim potrebam ter zmožnostim vzpostavitve ter ohranjanja abstinence od psihoaktivnih snovi. Velikokrat bolniki potrebujejo daljšo obravnavo tudi v drugih ustanovah (center za detoksikacijo – CZOD Ljubljana ali v raznih komunah).

Rezultati dela so opazni na daljši rok. Preprečevanje in zdravljenje vseh vrst odvisnosti je namreč dolgotrajen proces. Na žalost je še vedno velik problem sodelovanje staršev oziroma svojcev, ki so premalo seznanjeni in odprti za uvid v probleme njihovih najbližjih in s tem zamujajo čas in možnost za njihovo zdravljenje in ozdravljenje. Da je to res problem, opazamo posebno ob organiziranju zelo kvalitetnih javnih predavanj v zvezi s to problematiko. Udeležba je običajno zelo slaba ravno s strani staršev in pedagoških delavcev, ki bi jih ta problematika morala najbolj zanimati, da do kakršnekoli vrste odvisnosti sploh ne bi prišlo. Tudi to je primarni namen tega centra.

Zaposleni v centru se udeležujejo vseh strokovnih sestankov in izobraževanj ter tako sledijo najsodobnejšim strokovnim smernicam. V centru, za potrebe podjetij in Medicine dela, prometa in športa, po predhodnem dogovoru, opravimo tudi strokovne preizkuse alkoholiziranosti ali prisotnosti drog v telesu.

5.12. DELO CENTRALNE STERILIZACIJE 2015

V prostorih ZD v Sežani imamo poleg večjega števila manjših sterilizatorjev po zobozdravstvenih ambulantah še centralno sterilizacijo, kjer je zaposlen sanitarni tehnik za 4 ure dnevno.

5.13. DELO VZDRŽEVANJA IN ČIŠČENJA 2015

Dela tehnično vzdrževalne službe so potekala ustaljeno. Opravljeni so bili vsi načrtovani servisi aparatov in izredna popravila (menjava bojlerja v ŠZA Sežana). Zaradi uvedbe referenčne ambulante v Komnu, so bila tam opravljena nekatera adaptacijska in sanacijska dela. V Hrpeljah je bila prebeljena splošna ambulanta in prostori patronažne službe, v Sežani pa otroška, šolska ambulanta, dežurne sobe in ordinacija psihologa. Opravljeno so bila generalna čiščenja z obnovitvijo talnih premazov na več lokacijah. Zaradi daljše bolniške odsotnosti čistilke smo začasno zaposlili drugo.

Hišnik se je udeležil izobraževanja o varovanju pred požari, čistilke pa so imele izobraževanje o pravilni in varni rabi pripomočkov za čiščenje.

6. Poročilo kadrovske službe za leto 2015

V Zdravstvenem domu Sežana je bilo na dan 31.12.2015 zaposlenih 118 delavcev, od tega za nedoločen čas 105, za določen čas 9, 2 pripravnici in 1 zdravnik, ki je zaposlen kot dopolnilno delo. V zavodu so zaposleni štirje invalidi.

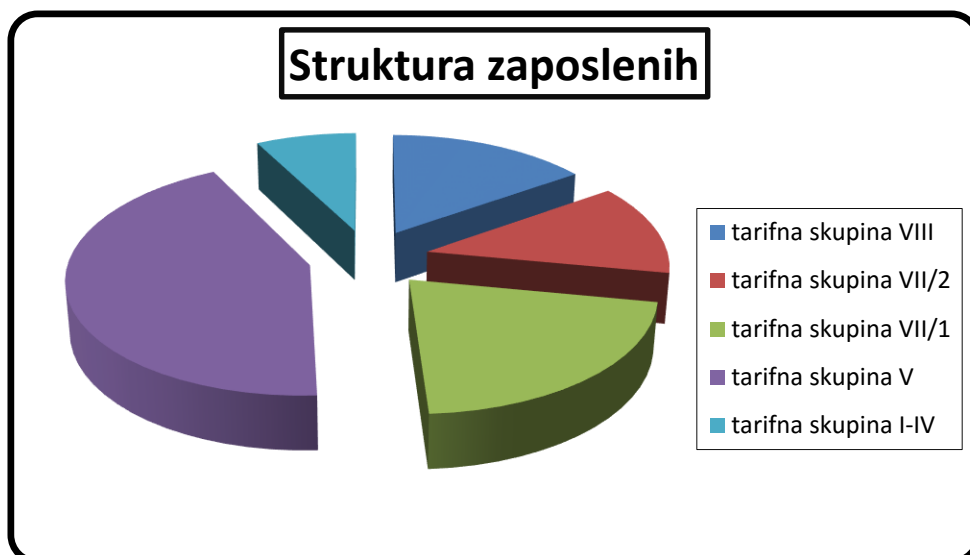
V letu 2015 smo zaposlili osemnajst (18) javnih uslužbencev, in sicer: za nedoločen čas osem (8), za določen čas devet (9). Zaposlili smo jih zaradi nadomeščanja, upokojitev in daljših odsotnosti, izvajanja specializacije, povečanega obsega dela in opravljanja pripravništva.

V letu 2015 je prenehalo delovno razmerje štirinajstim (14) javnim uslužbencem, in sicer: s tremi (3) javnimi uslužbenci se je sklenilo sporazum o prenehanju zaposlitve, osmim (8) javnim uslužbencem je prenehala pogodba o zaposlitvi za določen čas, trije (3) javni uslužbenci so se upokojili.

V letu 2015 smo zaposlili enega pripravnika za poklic zdravstvenega tehnika in eno pripravnico za poklic zobozdravnice. Stroški pripravništva so v celoti financirani s strani ZZSZS.

Stanje zaposlenih na dan 31.12.2014 in 31.12.2015

delovno mesto	2014	2015	indeks (%)
direktor zavoda	1	1	100
zdravniki specialisti	13	16	108
zdravniki specialisti - dopolnilno delo	1	1	100
skupaj tarifna skupina VIII	15	18	120
zdravniki specializanti in zdravniki s strokovnim izpitom	4	3	75
zobozdravnik	9	8	89
Zobozdravnik specializant	0	1	
zobozdravnik - pripravnik	1	1	100
psiholog	1	1	100
kadrovik	1	1	100
skupaj tarifna skupina VII/2	16	15	94
dipl.medicinska sestra	16	19	119
dipl. inž.med.biokemije	1	1	100
dipl.fizioterapevt	2	2	100
vodja finančno rač.slужbe	2	1	50
dipl. inž. radiologije	0	1	
skrbnik informacijskega sistema	1	1	100
skupaj tarifna skupina VII/1	22	25	114
zdravstveni delavci in sodelavci (zdravstveni tehniki, asistentke ,lab. teh...	49	46	94
nezdravstveni delavci	5	5	100
skupaj tarifna skupina V	54	51	102
voznik reševalec	2	1	50
nezdravstveni delavci	7	8	114
skupaj tarifna skupina I-IV	9	9	100
skupaj	116	118	102



na 31.12.2015

Zaposlovanje v letu 2015

Zaposlovanje v letu 2015 je bilo dovoljeno na podlagi soglasja ustanoviteljev, kot je opredeljeno v ZUJF- u. Brez soglasja so zaposlitve možne v primeru prevzema javnih uslužbencev kot posledica prenosa nalog na podlagi zakona oziroma reorganizacije in nadomestnih zaposlitev za določen čas (nadomestne zaposlitve za določen čas, nadomeščanje dalj časa odsotnih, ki prejemajo nadomestila, ki jih ne zagotavlja uporabnik proračuna in nadomeščanje v primeru predčasnega prenehanja delovnega razmerja za določen čas).

V letu 2015 smo objavili naslednja prosta delovna mesta:

- 07.01.2015 zdravnik specialist družinske medicine, nedoločen čas
- 07.01.2015 zdravnik specialist psihiatrije, določen čas, 8 ur tedensko
- 23.01.2015 zdravstveni tehnik v specialistični in splošni ambulanti, določen čas
- 13.02.2015 zdravstveni tehnik v urgentnem vozilu, nedoločen čas
- 03.03.2015 zdravnik specializant družinske medicine, določen čas
- 03.03.2015 zdravstveni tehnik v specialistični ambulanti, nedoločen čas, 20 ur tedensko
- 12.06.2015 zdravnik specialist pediatrije, nedoločen čas
- 03.07.2015 zobozdravnik - pripravnik
- 13.07.2015 zdravnik specialist pediatrije, nedoločen čas
- 20.07.2015 zdravstveni tehnik, pripravnik
- 28.07.2015 zobozdravnik –specializant, določen čas
- 27.07.2015 čistilka, določen čas
- 27.08.2015 zdravstveni tehnik v urgentnem vozilu, določen čas
- 27.08.2015 diplomirana medicinska sestra , nedoločen čas, 20 ur tedensko
- 01.09.2015 zdravnik s strokovnim izpitom, določen čas
- 01.09.2015 zdravnik specialist družinske medicine, določen
- 10.09.2015 diplomirana medicinska sestra, nedoločen čas
- 18.09.2015 zdravnik specialist družinske medicine, določen čas
- 18.09.2015 zdravnik specialist psihiatrije, nedoločen čas, 16 ur tedensko
- 18.09.2015 dipl. inž. radiologije, nedoločen čas, 8 ur tedensko
- 12.10.2015 diplomirana medicinska sestra, nedoločen čas
- 05.11.2015 zdravnik specialist interne medicine, nedoločen čas, 8 ur tedensko

- zdravnik specialist družinske medicine, nedoločen čas; razpis je bil aktiven čez vse leto, zadnja objava 13.11.2015

V letu 2015 smo na novo zaposlili oz. spremenili pogodbe dvajsetim javnim uslužbencem:

- Marca smo zaposlili srednjo medicinsko sestro za določen čas za delo v specialistični in splošni ambulanti.
- Aprila smo zaposlili zdravstvenega tehnika v specialistični ambulanti za nedoločen čas s krajšim delovnim časom 20 ur tedensko in zdravnika specializanta družinske medicine.
- Avgusta smo zaposlili zdravstvenega tehnika pripravnika, zdravstvenega tehnika v urgentnem vozilu za nedoločen čas in zdravnico pediatrijo prav tako za nedoločen čas.
- Septembra smo zaposlili zdravnika s strokovnim izpitom za nadomeščanje začasno odsotne zdravnice, zdravstvenega tehnika v urgentnem vozilu, čistilko in zobno asistentko za nadomeščanje bolniških odsotnosti. Zaposlili smo tudi zobozdravnico za opravljanje pripravištva in zobozdravnico specializantko. Za potrebe referenčne ambulate smo zaposlili diplomirano medicinsko sestro s krajšim delovnim časom.
- Oktobra smo zaposlili zdravnico specialistko pediatrije in specializantko družinske medicine.
- Decembra smo prerazporedili diplomirano medicinsko sestro na reševalno postajo in na njeno mesto zaposlili novo diplomirano medicinsko sestro. Decembra smo za program referenčnih ambulant zaposlili diplomirano medicinsko sestro. Za izvajanje slikanja zob pa smo zaposlili dipl. inž. radiologije za 8 ur tedensko.

Podjemne pogodbe

V skladu z veljavno zakonodajo javni zdravstveni zavod za opravljanje zdravstvenih storitev sklene podjemno pogodbo z zdravstvenim delavcem, če je tovrstno opravljanje zdravstvenih storitev za javni zdravstveni zavod ekonomsko smotrnejše. V javnih zdravstvenih zavodih je dopustno sklepati podjemne pogodbe le z zdravstvenimi delavci kot fizičnimi osebami (zdravstveni delavec je v skladu z 62. členom ZZDej oseba z ustrezno strokovno izobrazbo in strokovno usposobljenostjo za samostojno delo) in ne s samostojnimi podjetniki ali pravnimi osebami, organiziranimi v pravnoorganizacijskih oblikah kot so na primer d. o. o., zasebni zavod. Izjema, ko lahko javni zdravstveni zavod sklene podjemno ali drugo pogodbo civilnega prava za opravljanje zdravstvenih storitev s samostojnim podjetnikom posameznikom ali gospodarsko družbo, ki ima koncesijo za opravljanje zdravstvene dejavnosti, je dovoljena le v primeru vključevanja koncesionarja v zagotavljanje neprekinjene nujne zdravniške pomoči na območju, kjer opravlja zdravniško službo v skladu s 45.b členom Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 15/08 - ZPacP, 58/08 in 107/10 - ZPPKZ). Glede na navedeno smo v letu 2015 zaradi pomanjkanja zdravnikov oziroma zaradi premajhnega obsega dela za polno zaposlitev delavcev določenega profila sklenili z nekaterimi zunanjimi sodelavci podjemne pogodbe. Tako smo v letu 2015 imeli sklenjene podjemne pogodbe:

- s tremi specialisti ortopedije,
- s specialistom urologom,
- s petimi zdravniki za opravljanje dežurne službe,
- z zdravnico za delo v antikoagulantni ambulanti,
- z zdravnico specialistko šolske medicine za delo v otroškem dispanzerju,
- z zdravnico psihiatrijo za delo v ambulanti za odvisnike in v SVZ Dutovlje,
- s tremi upokojenimi zdravniki za čas nadomeščanja daljših odsotnosti,

- z inž. radiologije za slikanje zob,
- z petimi zobotehniki za izdelavo zobotehničnih pripomočkov,
- s spec. med. biokemije za opravljanje strokovnega nadzora s svetovanjem v kliničnem laboratoriju Sežana.
- Z dvema specializantoma, ki specializacijo opravljata v drugih zavodih imamo sklenjeni tripartitni pogodbi za opravljanje dežurstva.

Največji problem predstavlja na splošno v zdravstvu še vedno pomanjkanje zdravnikov specialistov. Na račun visoke starostne strukture zaposlenih je predvsem veliko dopustov in s tem veliko odsotnosti. V letu 2015 smo zaposlili za nedoločen čas dve zdravnici pediatriji. Trenutno imamo zaposlene tri zdravnike specializante. Na podlagi Aneksa št. 1 k Splošnemu dogovoru za pogodbeno leto 2015 nam je Ministrstvo za zdravje dodelilo dodatek za okrepljene ambulate, ki je bil vezan izključno na zdravnike s strokovnim izpitom; na podlagi tega smo imeli do septembra oz. novembra zaposlena dva zdravnika s strokovnim izpitom, ki sta pokrivata začasne odsotnosti zdravnikov in opravljata urgentno službo pod nadzorom.

Napredovanja

Javni uslužbenci, ki so izpolnjevali pogoje za napredovanje v skladu z Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede, so v letu 2015, napredovali s 01.04.2015, pravico do plače na tej podlagi pa so pridobili s 01.12.2015. Napredovalo je 74 (63%) javnih uslužbencev. Leto 2015 se šteje v napredovalno obdobje za napredovanje v višji plačni razred.

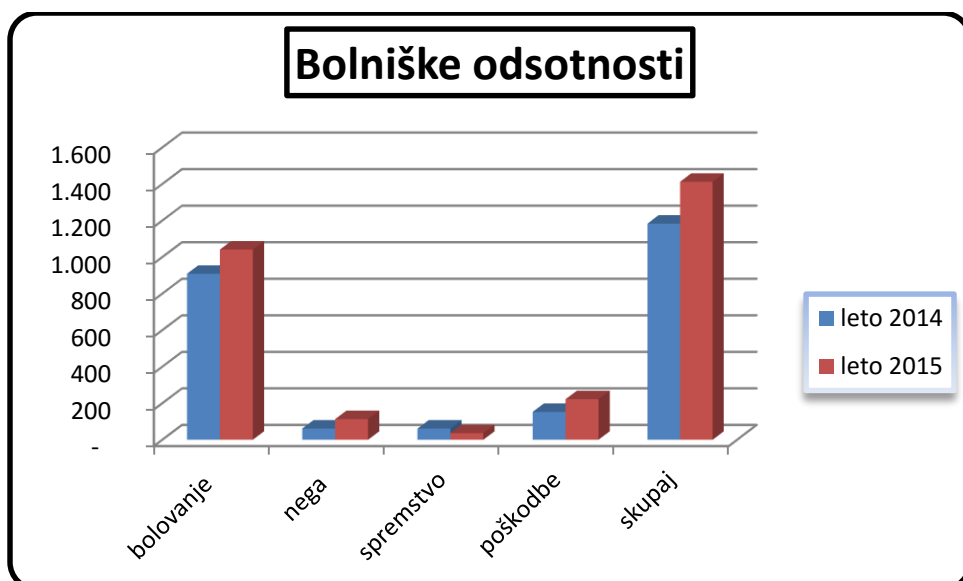
Analiza poškodb v letu 2015

V letu 2015 je bila v zavodu prijavljenih ena poškodba v zvezi z delom z bolniško odsotnostjo, ki je trajala 5 dni.

Bolniške odsotnosti v letu 2015

V letu 2014 je bilo 1183 dni bolniških odsotnosti, kar je 44% več kot v letu 2013. To pomeni, da je bilo v povprečju 4,53 zaposlenega čez vse leto na bolniškem dopustu.

število dni bolniške odsotnosti	leto 2014	leto 2015	indeks
bolovanje	909	1.041	115
nega	61	113	185
spremistvo	61	36	59
poškodbe	152	222	146
skupaj	1.183	1.412	119



Varstvo pri delu

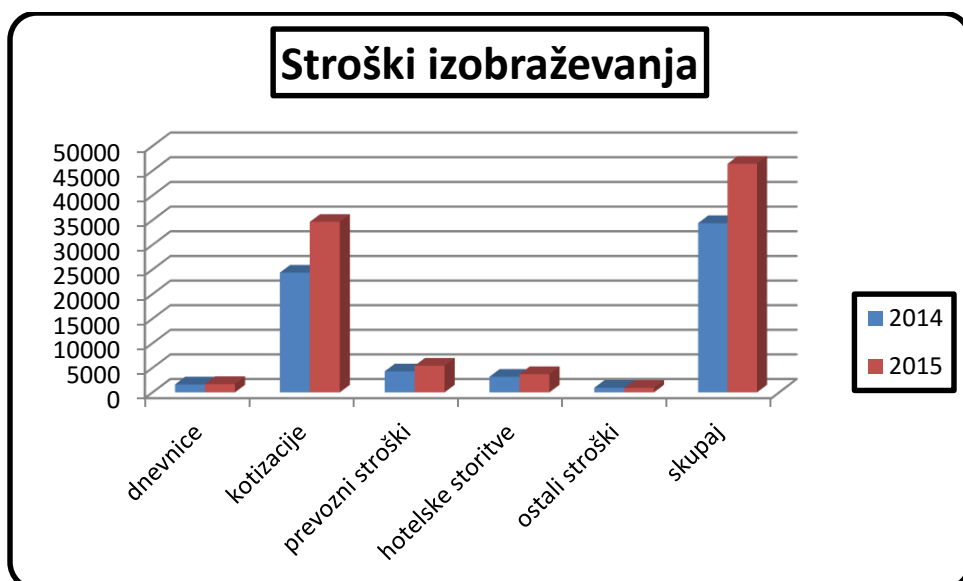
Področje varstva pri delu zajema ukrepe za zdravje zaposlenih, požarno varstvo in varovanje okolja. To področje nam po pogodbi ureja zunanji sodelavec. Skrbi za redno usposabljanje iz varstva pri delu. V letu 2015 je 26 javnih uslužbencev opravilo preizkus usposobljenosti iz varstva pri delu.

Preventivni predhodni in obdobjni zdravstveni pregledi delavcev

Na podlagi veljavne zakonodaje s področja varnosti in zdravja pri delu je v letu 2015 opravilo preventivne obdobje in predhodne zdravstvene preglede 48 delavcev na MDPŠ v lastnem dispanzerju.

Strokovno izobraževanje delavcev

V letu 2015 smo skrbeli za stalno strokovno izobraževanje zaposlenih. Večino strokovnih izpopolnjevanj organizirajo zunanji izvajalci. Za zdravnike in ostale zainteresirane zdravstvene delavce je večkrat letno organizirano tudi strokovno izpopolnjevanje v okviru zavoda, kamor so kot predavatelji povabljeni tudi zunanji izvajalci. Občasno so v zavodu organizirana izpopolnjevanja tudi za delavce v zdravstveni negi. Stroški strokovnega izobraževanja so v letu 2015 znašali 46.402 €, kar je 35 % več kot v letu 2014.



Po posameznih službah je bilo izobraževanje naslednje:

1. patronažna služba

V patronažni službi je zaposlenih 9 delavk. Strokovnih seminarjev so se udeleževale vse. Zaposlene v patronažni službi so se v povprečju udeležile 4 izobraževanj.

2. zobozdravstvena služba

V zobozdravstveni službi je zaposlenih 19 javnih uslužbencev. V letu 2015 se je strokovnih seminarjev udeležilo osem zobozdravnikov, devet zobnih asistentk in dva zobotehnika. Udeležili so se 70 izobraževanj, nekatera so bila večdnevna (skupaj 82 dni).

3. reševalna služba

V reševalni službi je zaposlenih 15 delavcev. Strokovnih seminarjev se je v letu 2015 udeležilo dvanajst zaposlenih, udeležili so se 37 izobraževanj.

4. fizioterapija

V fizioterapiji sta zaposleni dve delavki, udeležili sta se 6 izobraževanj, ki so trajala 17 dni.

5. dispanzer za mentalno zdravje

V dispanzerju je zaposlena psihologinja, ki je vpisana v izobraževalni program Vedenjsko kognitivne terapije. Stroške izobraževanja krije sama, priznamo ji en dan izobraževanja na mesec. Udeležila se je tudi drugih izobraževanj.

6. laboratorij

V laboratoriju je zaposlenih 4,5 delavcev. V letu 2015 se niso udeležili nobenega izobraževanja.

7. zdravniki

V Zdravstvenem domu Sežana je bilo v letu 2015 zaposlenih 22 zdravnikov. V povprečju so se udeležili 8 izobraževanj. Izobraževanja potekajo tudi v popoldanskem času in ob sobotah. V letu 2015 je ZD Sežana pridobil tudi nekaj sponzorjev za plačilo kotizacije seminarjev. Nekateri so se udeležili tudi strokovnih srečanj oz. kongresov v tujini. V okviru zdravniških sestankov so bili skoraj vsaka 2 meseca organizirana strokovna srečanja s priznanimi strokovnjaki z različnih področij medicine. Srečanja z medicinskimi strokovnjaki so omogočila razna

farmacevtska podjetja. Direktorica zavoda uredi tudi licenčne točke za posamezno predavanje izvedeno v ZD Sežana.

8. medicinske sestre

V ZD Sežana je bilo zaposlenih 25 medicinskih sester in ena pripravnica. Seminarjev se je udeležilo 26 zaposlenih, v povprečju so se udeležili 4,2 izobraževanj.

9. uprava in tehnične službe

Skupno je zaposlenih 16 javnih uslužbencev. V letu 2015 se jih je 12 udeležilo izobraževanj.

7. Letno poročilo o reviziji

Z namenom odprave ugotovljenih pomanjkljivosti smo poslovodstvu ZDS predlagali izvedbo naslednjih aktivnosti:

1. Za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti v delovanju notranjih kontrol pri blagajniškem poslovanju je treba v ZDS:
 - a. dopolniti obstoječa pravila glede izvajanja blagajniškega poslovanja vsaj na način, da bodo ta pravila nedvoumno določena;
 - b. zagotoviti, da se bo na ravni vsakega mesta, kjer se bo v ZDS opravljene storitve omogočalo plačevati z gotovino, vodilo ustrezno blagajniško dokumentacijo;
 - c. zagotoviti, da bodo vse transakcije med blagajnami ustrezno evidentirane in dokumentirane;
 - d. zagotoviti, da se bodo v okviru računovodstva izvajale vse potrebne notranje kontrole, s katerimi se bo sproti odkrivalo vse napake oziroma preprečevalo zlorabe;
 - e. zagotoviti, da se bodo sprejeta pravila dosledno izvajala.
2. Z vidika izboljšanja delovanja kontrol v postopku izdaje in knjiženja računov, je v prihodnje treba zagotoviti, da se terjatve in prihodki evidentirajo ob izdaji računov po načelu fakturirane realizacije. To pomanjkljivost je mogoče odpraviti s povezavo računalniškega programa za obračun zdravstvenih storitev s programom za vodenje glavne knjige in vzpostavitev avtomatskega prenosa podatkov o izdanih samoplačniških računih iz programa Hipokrat v program SAOP.
3. Ker mora biti račun pri davčnem organu potrjen, preden je le-ta izpisan in izdan kupcu, je smiselno, da se v elektronski napravi za izdajo računov uvede avtomatska kontrola, da izpis računa ni mogoč, dokler izdani račun ni potrjen s strani davčnega organa in prejme EOR oznako (razen, če zakon določa drugače: v primeru izpada električne energije, okvare elektronske naprave ipd.).
4. Za izboljšanje notranjih kontrol v sklopu davčnega potrjevanja stornov računov,odobritev storna potrditi s podpisom ene izmed odgovornih oseb z navedbo razloga za stornacijo računa. Program Hipokrat pa nadgraditi na način, da bo pri izvajanja postopka potrjevanja naknadne spremembe podatkov na računu (storno) navedena tudi številka prvotnega računa.
5. Za odpravo ugotovljenih neskladij z zakonodajo s področja podjemnih pogodb ter pomanjkljivosti v delovanju notranjih kontrol, je v ZDS potrebno:

- a. Pripraviti nove podjemne pogodbe, ki bodo časovno omejene na največ 12 mesecev in njihova vsebina v celoti usklajena z zakonskimi zahtevami;
- b. V podjemnih pogodbah določiti, da se storitve obračunavajo glede na količino opravljenih storitev (izraženo v točkah), pri čemer vrednost točke ne sme presegati zneska stroška dela, ki je za podjemnika priznan v ceni storitve (točki).
- c. Zagotoviti je potrebno, da bodo ob sklenitvi podjemne pogodbe vsi podjemniki ZDS dostavili veljavno soglasje matičnega delodajalca za čas veljavnosti (trajanja) podjemne pogodbe.
- d. V ZDS vzpostaviti kontrolo pravilnosti količinskih podatkov, ki so podlaga za obračun podjemnih pogodb.
- e. V ZDS dopolniti obstoječi interni akt o izvajanju samoplačniških storitev vsaj z navedbo samoplačniških storitev, ki se izvajajo, uskladitvijo obdobja izvajanja samoplačniških storitev s predpisi (izven delovnega in ne zgolj ordinacijskega časa) ter z navedbo pogojev, ki morajo biti izpolnjeni za to, da je posamezni izvajalec upravičen do plačila.

Na podlagi danih priporočil je poslovodstvo ZDS izvedlo naslednje aktivnosti:

1. Konec leta 2015 je sprejelo Pravilnik o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih števil računov.
2. Zaradi tehničnih težav s programom Hipokrat se gotovinski računi izdani v dislociranih enotah (Dutovlje, Komen, itd.) davčno ne potrjujejo ob izpisu, ampak naslednji dan v zbiru v računovodstvu. V prihodnje se bodo izvedle ustrezne aktivnosti, ki bodo pomanjkljivost odpravile.
3. Sprejet je bil Pravilnik o delovnem času (z dne 26.1.2016), dopolnjen s priporočili revizorja o nadurnem delu, primanjkljajih in presežkih delovnih ur ter kršitvami pravilnika. Izvajanje na njegovi osnovi pa se bo pričelo s februarjem 2016.
4. Konec leta 2015 so v ZDS z izvajalci zdravstvenih storitev pričeli podpisovati nove podjemne pogodbe, v katera so bila vključena priporočila revizorja iz poročila o opravljeni notranji reviziji, tudi o določitvi plačila glede na količino opravljenih storitev v ambulantni (izraženo v točkah; razen dežurstev). V ZDS določenih pogodb še niso prejeli podpisanih, kot tudi ne vseh soglasij matičnega delodajalca za čas veljavnosti (trajanja) podjemne pogodbe.

Izvajanje ukrepov na podlagi danih priporočil se bo nadaljevalo v letu 2016. Izvedene ukrepe smo ocenili kot zadovoljive.

8. Pritožbe in pohvale

V letu 2015 smo prejeli skupno 26 pritožb, na vse smo pisno odgovorili. Dvakrat je bilo potrebno pojasnilo Varuhu pacientovih pravic. Nekaj je bilo tudi ustnih pohval posameznim zdravstvenim delavcem.

9. Povzetek dela v letu 2015

V letu 2015 smo osnovne zastavljene cilje dosegli.

Uspešni smo bili pri zaposlovanju pediatrov. Kadrovsko stisko zdravnikov sta precej zmanjšala dva zdravnika po opravljenem strokovnem izpitu.

Naš vsakoletni cilj je tudi 100% realizacija programov, odobrenih v pogodbi z ZZZS, ki nekoliko odstopa navzdol le na področju ginekologije, antikoagulantne ambulate in preventive v splošnih ambulantah, vse zaradi kadrovskih težav.

Za leto 2015 je bil zastavljen tudi cilj pozitivno poslovanje. Končni izid poslovanja je dosežen.

Ključni in dodatni načrti in cilji za leto 2015, ki so bili uresničeni:

- ohranitev, izboljšanje in dograjevanje že zagotovljenih storitev na področju zdravljenja in preventive bolezni tudi vnaprej v okviru zagotovljenih financ;
- izboljšanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov s pomočjo projekta kakovosti ISO 9001:2008.
- realizacija priporočil revizijske komisije za leto 2015
- ureditev delovanja zobozdravstvene službe zavoda, predvsem v delu zobne tehnike;

Ključni načrti in cilji, ki jih nismo v celoti uresničili:

- v sklopu Zakona o varnosti in zdravju pri delu še nismo začeli sistematično izvajati načrtne Promocije zdravja na delovnem mestu in zunaj njega za zaposlene v našem zavodu.
- nismo dokončali postopka spreminjanja ustanovitvenih aktov (odlok o ustanovitvi, statut), na ker je vplival tudi proces spremembe organizacije Službe NMP na državni ravni.

10. Glavni cilji dela v letu 2016

- dokončati postopek spreminjanja ustanovitvenih aktov (odlok o ustanovitvi, statut)
- ohranitev, izboljšanje in dograjevanje že zagotovljenih storitev na področju zdravljenja in preventive bolezni tudi vnaprej v okviru zagotovljenih financ;
- realizacija priporočil revizijske komisije za leto 2015;
- nadaljevanje izvajanja Projekta kakovosti ISO 9001:2008 za izboljšanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov.

Direktorica:
Tadeja Pogačnik Godnič, dr.med., spec.druž.med.

RAČUNOVODSKO POROČILO

Pri pripravi računovodskega poročila, vodenju poslovnih knjig med letom, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju smo upoštevali naslednje pomembnejše predpise:

- Zakon o računovodstvu (Ur.l.RS, št. 23/99 in 30/02)
- Slovenski računovodski standardi (Ur.l.RS, št. 118/05, 10/06, 58/06, 112/06, 3/07, 12/08, 119/08, 1/10, 90/10, 80/11, 2/12, 64/12, 94/14, 2/15)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09, 38/10, 107/10, 11/11, 14/13, 101/13)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12 in 108/13)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12 in 108/13)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, in 58/10)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 117/02, 134/03, 108/13)
- Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l.RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l.RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10)

1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Bilanca stanja je računovodski izkaz, sestavni del računovodskega poročila, ki vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja.

Podlaga za sestavitev bilance stanja so poslovne knjige. Sredstva in obveznosti do njihovih virov morajo biti razčlenjeni glede na vrste in ročnost.

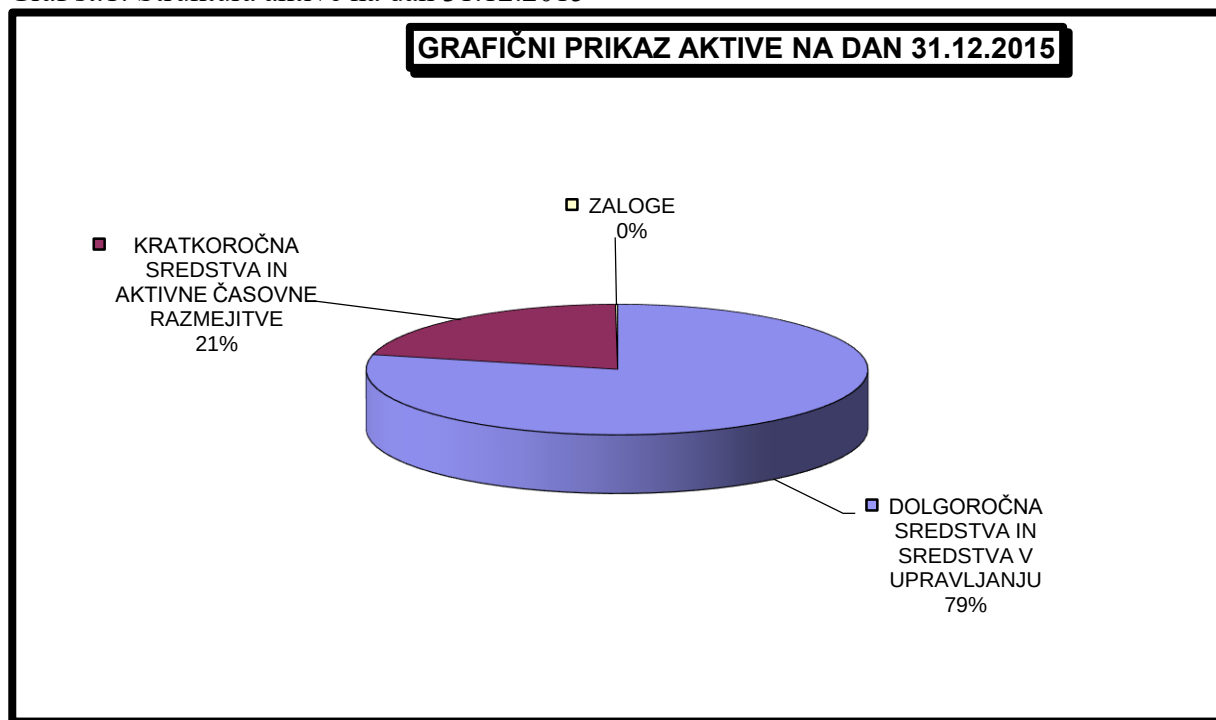
Prilogi k bilanci stanja sta:

- pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ter
- pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

Aktiva na dan **31.12.2015** znaša **5.145.458 EUR** in je za 166.725 EUR večja kot v predhodnem letu.

- *Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju* predstavljajo 79% celotne aktive in so se v primerjavi z letom 2014 zmanjšali za 4%.
- *Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve* predstavljajo 21% vrednosti celotne aktive in so za 3% večja kot v predhodnem letu.
- *Zaloge* so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšale za 17%.

Graf št.1: Struktura aktive na dan 31.12.2015

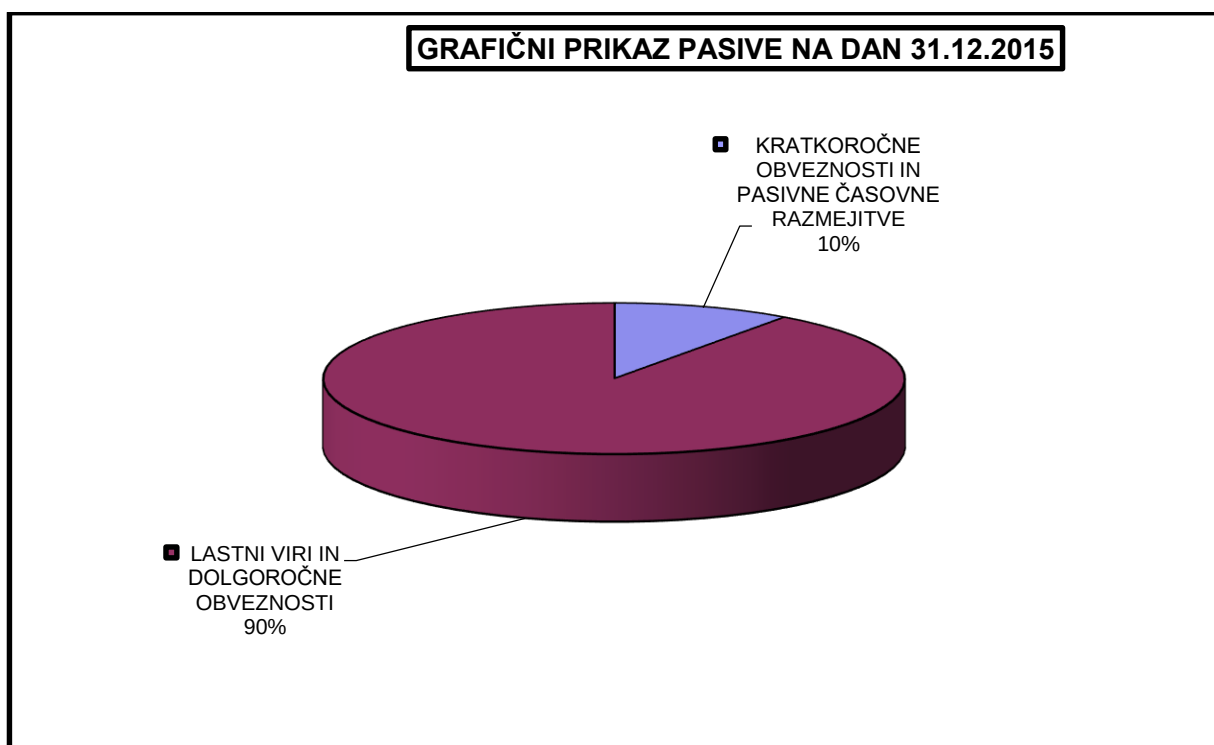


Vir: bilanca stanja na dan 31.12.2015

Pasiva na dan **31.12.2015** znaša **5.145.458 EUR** in je za 166.725 EUR večja kot v letu 2014.

- *Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve* so se v primerjavi z letom 2014 povečale za 29,45%. Povečanje kratkoročnih obveznosti je največje pri kratkoročnih obveznostih do dobaviteljev. Te so se v primerjavi z letom 2014 povečale za 88,39%.
- Največji delež pasive odpade na *lastne vire in dolgoročne obveznosti*, in sicer znaša ta delež v celotni pasivi 90,09%. Na kontih te skupine izkazujemo dolgoročne pasivne časovne razmejitve, in sicer med njimi prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije. Med lastne vire in dolgoročne obveznosti pa uvrščamo tudi obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva do posameznih občin in presežek prihodkov nad odhodki.

Graf št.2: Struktura pasive na dan 31.12.2015



Vir: bilanca stanja na dan 31.12.2015

1.1 SREDSTVA

Sredstva (aktiva) so v bilanci stanja razčlenjena na naslednje postavke:

- dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju,
- kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve,
- zaloge.

1.1.1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so :

- neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve – konti skupine 00 in 01:
Opredelitev:

Neopredmeteno dolgoročno sredstvo je sredstvo, ki ga ima kdo dolgoročno za proizvodjanje ali priskrbovanje proizvodov oziroma opravljanje ali priskrbovanje storitev, dajanje v najem ali pisarniške potrebe, fizično pa ne obstaja. Neopredmeteno sredstvo se pripozna v poslovnih knjigah, če je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njim, in je mogoče njegovo nabavno vrednost zanesljivo izmeriti.

Neopredmetena sredstva so:

- dolgoročno odloženi stroški razvijanja (stroški prenašanja ugotovitev raziskovanja ali znanja v načrt ali projekt proizvodjanja novih ali bistveno izboljšanih proizvodov ali storitev, preden se začne njihovo proizvodjanje oz. opravljanje za prodajo),
- dolgoročne aktivne časovne razmejitve (vnaprej plačane najemnine za več let),
- dolgoročne premoženjske pravice (npr. patenti, licence, blagovne znamke in podobne pravice) in
- druga neopredmetena dolgoročna sredstva.

Vrednotenje neopredmetenih sredstev temelji na načelu izvirne vrednosti, ki se šteje kot nabavna vrednost.

Zdravstveni dom Sežana izkazuje med neopredmetenimi sredstvi dolgoročne premoženjske pravice iz naslova nakupa računalniških programov-licenc (materialna pravica), namenjenih opravljanju posameznih funkcij za obdobje daljše od enega leta. V letu 2015 smo kupili za 15.384 eur naslednjih licenc: rešitev e-registrator je sestavljena iz sodobno urejenega dokumentarnega sistema vseh prejetih računov z elektronskim potrjevanjem računov s strani posameznih vodij služb, licence za vzpostavitev delovanja novega strežnika, licence Office 2016 za delovne postaje, licenca za vzpostavitev e-naročanja za potrebe specialističnih ambulant

Tabela št. 1: Konti skupine 00 in 01

v EUR, brez centov

konto	naziv konta	2014	2015	Indeks
1	2	3	4	5=4/3
003	Dolgoročne premoženjske pravice	93.266	92.384	99
00	Skupaj AOP 002	93.266	92.384	99
01	Popravek vrednosti	51.199	42.962	84
00-01	Sedanja vrednost neopredm.sredstev	42.067	49.422	117

Vir: Bilanca stanja na dan 31.12.2015

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev se je v letu 2015 zmanjšala na račun popravka vrednosti, povečala pa za vrednost novih nabav licenc. Sedanja vrednost na dan 31.12.2015 znaša 49.422 EUR.

- Opredmetena osnovna sredstva:

Opredelitev:

Opredmeteno osnovno sredstvo je sredstvo v lasti ali finančnem najemu, ki se uporablja pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev oziroma dajanju v najem ali za pisarniške namene ter se bo po pričakovanju uporabljalo v več kot v enem obračunskem obdobju.

Opredmetena osnovna sredstva v upravljanju so sredstva, prenesena v uporabo in upravljanje pravni osebi – določenemu uporabniku, vendar se nanjo ne prenesejo lastninske pravice.

Opredmetena osnovna sredstva so zemljišča, zgradbe, oprema, večletni nasadi in osnovna čreda.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi izkazujemo v bilanci stanja vrednosti zemljišč, zgradb in opreme.

- Nepremičnine – konti skupine 02 in 03

V skupini kontov nepremičnin – 02 izkazujemo vrednost zgradb in vrednost nepremičnin.

Tabela št. 2: Konti skupine 02 in 03

v EUR, brez centov

konto	naziv konta	2014	2015	Indeks
1	2	3	4	5=4/3
020	Stavbna zemljišča	6.558	6.558	100
021	Zgradbe	5.627.527	5.627.527	100
02	Skupaj AOP 004	5.634.085	5.634.085	100
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	1.853.728	2.022.419	109
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	3.780.357	3.611.666	96

Vir: Bilanca stanja na dan 31.12.2015

Iz tabele je razvidno, da tekom letom 2015 ni prišlo do povečanj vrednosti stavbnih zemljišč in zgradb, saj ostajajo vrednosti enake letu 2014. Popravek vrednosti je višji za obračunano amortizacijo nepremičnin v letu 2015. Sedanja vrednost nepremičnin na dan 31.12.2015 znaša 3.611.666 eur.

V poslovnih knjigah imamo knjižene naslednje nepremičnine:

- stavba ZD Sežana
- stavba in garaže reševalne postaje
- zdravstvena postaja Komen
- zdravstvena postaja Dutovlje
- zdravstvena postaja Divača

- Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva – konti skupine 04 in 05

V skupini kontov oprema - 04 izkazujemo spodaj navedene skupine kontov:

Tabela št. 3: Konti skupine 04 in 05

v EUR, brez centov

konto	naziv konta	2014	2015	Indeks
1	2	3	4	5=4/3
040	Oprema	2.509.658	2.546.908	101
041	Drobni inventar	145.507	150.091	103
04	Skupaj AOP 006	2.655.165	2.696.999	102
05	Popravek vrednosti opreme in druga op.os	2.284.913	2.313.027	101
04-05	Sedanja vrednost opreme	370.252	383.972	104

Vir: Bilanca stanja na dan 31.12.2015

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je v letu 2015 znašala 165.302 eur. Popravek vrednosti opreme znaša 2.313.027 EUR, sedanja vrednost na dan 31.12.2015 znaša 383.972 EUR.

Tabela št. 4: Primerjava nabavljenih dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v letu 2015 po posameznih nahajališčih s planirano nabavo za leto 2015

REŠEVALNA POSTAJA	Realizacija (€)	Plan (€)
STENA OBEŠALNA	125,66	
TISKALNIK SAMSUNG LASERSKI	130,54	155,00
RAČUNALNIK ANNI CX3+OFFICESTD	705,78	612,00
TISKALNIK SAMSUNG LASERSKI	130,54	155,00
LUČ BAKTERICIDNA	134,35	
ULTRAZVOK URGENTNI PRENOSNI	24.371,65	
EKG APARAT SCHILLER CARDIOVIT AT-2 Z VOZIČKOM	5.138,64	6.000,00
VAKUUMSKE ELEKTRODE DT-80T	2.198,44	
AVTOSEDEŽ OTROŠKI	139,00	200,00
ASPIRATOR ACCUVAC	1.525,00	
OKSIMETER PULZNI MINDRAY (v KP FH-906)	328,30	328,30
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
REŠEVALNO VOZILO		70.000,00
ŠTIRITOČKOVNI VARNOSTNI PAS		900,00
SA V.	Realizacija (€)	Plan (€)
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
SA II.	Realizacija (€)	Plan (€)
OMARA KARTOTEČNA A45E	306,34	350,00
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
PISARNIŠKI STOL		165,00
VAKUMSKE ELEKTRODE		2.250,00
SA III.	Realizacija (€)	Plan (€)
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
SA DOM	Realizacija (€)	Plan (€)
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
TISKALNIK SAMSUNG LASERSKI	130,54	155,00
MERILNIK KRVNEGA TLAKA S FUNKCIJO AFIB	79,13	
SA VI.	Realizacija (€)	Plan (€)
INFUZIJSKO STOJALO		140,00
FIZIOTERAPIJA	Realizacija (€)	Plan (€)
K-LASER CUBE 4	17.110,50	17.805,90
VOZIČEK Z EXTEND ROKO	1.518,90	1.518,90
ŠOLSKA AMBULANTA	Realizacija (€)	Plan (€)
PREDALNIK NA KOLEŠČKIH	405,04	
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
OTROŠKA AMBULANTA	Realizacija (€)	Plan (€)
POLICA POLKROŽNA ZIDNA	241,56	
OMARICA VISEČA	176,90	
MIZA Z ZAOLJENIMI ROBOVI	162,26	
LUČ BAKTERICIDNA	134,35	
FOTOKOPIRNI STROJ+TISKALNIK	178,14	
OMARICA VISEČA	198,86	
DODELAVA 2 PREDALNIKOV VEZA NA OS 3119	229,36	

IZDELAVA IN MONTAŽA PVC OBROBE VEZA NA OS 3118	168,36	
LUČ BAKTERICIDNA	134,35	
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
DISPANZER ZA MENTALNO Z.	Realizacija (€)	Plan (€)
PSIHO DIAGNOSTIČNA SREDSTVA		1.499,38
PSIH. DISPANZER	Realizacija (€)	Plan (€)
TISKALNIK SAMSUNG	131,76	
GINEKOLOŠKA AMBULANTA	Realizacija (€)	Plan (€)
OMARA VISOKA	231,80	
OMARICA VISEČA	302,56	300,00
OMARA KARTOTEČNA A45E	306,34	350,00
OMARA KARTOTEČNA A45E	306,34	350,00
LABORATORIJ	Realizacija (€)	Plan (€)
BARVALNIK RAL STAINBOX	1.683,60	
RAČUNALNIK PRENOSNI NOTES DELL	614,98	
HLADILNIK LABORATORIJSKI	2.909,70	1.400,00
DIABETOLOŠKA A	Realizacija (€)	Plan (€)
SISTEM ZA KONTINUIRANO MERJENJE GLIKOZE		1.440,00
UPRAVA	Realizacija (€)	Plan (€)
TISKALNIK SAMSUNG CLP-415N	245,10	155,00
OSEBNO VOZILO CORSA 1.4 KP DU-960	11.410,01	14.000,00
ČITALNIK OPTIČNI CANON (SKENER)	366,00	
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
TISKALNIK SAMSUNG	128,10	155,00
MONITOR LED	162,27	200,00
ČITALNIK OPTIČNI CANON (SKENER)	366,00	
OMARA KARTOTEČNA BS4E	268,10	
STIKALO - ZYXEL GS1900 48-PORT	401,38	1.100,00
STIKALO - ZYXEL GS1900 48-PORT	401,38	1.100,00
STREŽNIK HP ML350 G9	7.040,01	4.705,00
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
TISKALNIK SAMSUNG LASERSKI	130,54	155,00
MONITOR LED	162,26	200,00
LICENCE	17.323,98	24.000,00
RAČUNALNIK PRENOSNI LENOVO IDEAPAD	684,42	772,00
KOSILNICA VRTNA	329,99	
ZOBNA I.	Realizacija (€)	Plan (€)
VDW ULTRA		1.500,00
ZOBNA II.	Realizacija (€)	Plan (€)
ZOBOZDRAV. STROJ INTEGO PRO	24.387,80	24.400,00
ŠOLSKA ZOBNA SEŽANA	Realizacija (€)	Plan (€)
ROUTER - MIKROTIK 951G2	82,96	
RAČUNALNIK ANNI CX3+OFFICESTD	705,78	612,00
TISKALNIK SAMSUNG LASERSKI	130,54	155,00
APEX LOKATOR		1.200,00

APARAT ZA STROJNO ŠIRJENJE KANALOV		1.920,00
KLIMA NAPRAVA MITSUBISHI	837,95	
SVZ DUTOVLJE	Realizacija (€)	Plan (€)
MIZA PEGLEDNA	494,47	
STOPNIČKA DVOJNA	58,30	
SA DUTOVLJE	Realizacija (€)	Plan (€)
SVETILKA PREISKOVALNA-MOBILNA	2.342,34	900,00
VAKUUMSKE ELEKTRODE DT-80T	2.198,44	2.250,00
PATRONAŽA DUTOVLJE	Realizacija (€)	Plan (€)
OMARA KARTOTEČNA A45E	306,34	350,00
ZOBNA AMBULANTA DUTOVLJE	Realizacija (€)	Plan (€)
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
ZOBNA TEHNIKA DUTOVLJE	Realizacija (€)	Plan (€)
MIZA ZOBOTEHNIČNA S SESALCEM	2.283,28	2.000,00
BOX NAMIZNI	795,81	
PISARNIŠKI STOL		100,00
ZOBNI RTG DUTOVLJE	Realizacija (€)	Plan (€)
TISKALNIK SAMSUNG LASERSKI	130,54	155,00
SA DIVAČA	Realizacija (€)	Plan (€)
TISKALNIK SAMSUNG LASERSKI	130,54	155,00
STOL OBLAZINJEN - VRTILJAK	98,33	98,33
STOL OBLAZINJEN - VRTILJAK	98,33	98,33
ZA DIVAČA	Realizacija (€)	Plan (€)
OČALA S POVEČAVO		500,00
SPLOŠNA AMBULANTA SENOŽEČE	Realizacija (€)	Plan (€)
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
TISKALNIK SAMSUNG	128,10	155,00
SA HRPELJE	Realizacija (€)	Plan (€)
RAČUNALNIK ANNI CX3+OFFICESTD	705,78	612,00
TISKALNIK SAMSUNG LASERSKI	130,54	155,00
RAČUNALNIK ANNI CX3+OFFICESTD	705,78	612,00
TISKALNIK SAMSUNG LASERSKI	130,54	155,00
MONITOR LED	162,26	200,00
ROUTER - MIKROTIK 951G2	82,96	
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
TISKALNIK SAMSUNG LASERSKI	130,54	
MONITOR LED	162,26	200,00
KLIMA NAPRAVA MITSUBISHI	907,50	
TEHTNICA OSEBNA SECA Z VIŠINOMEROM		762,00
OKSIMETER PULZNI MINDRAY PM-50	237,11	
REFERENČNA AMB. V ZP HRPELJE	Realizacija (€)	Plan (€)
SPIROMETER	1.329,80	1.300,00
TISKALNIK SAMSUNG LASERSKI	130,54	
APARAT ZA 24-URNO MERJENJE KRVNEGA TLAKA	1.062,50	1.100,00
PULZNI OKSIMETER		84,76
TEHTNICA OSEBNA SECA Z VIŠINOMEROM	762,01	

PATRONAŽNA SLUŽBA HRPELJE	Realizacija (€)	Plan (€)
OMARICA SPODNJA	402,60	200,00
OMARICA ZG. VISEČA	439,20	200,00
STENA OBEŠALNA	119,56	
OSEBNO VOZILO DACIA 1.2 KP DU-998	7.852,90	8.200,00
ŠZA HRPELJE	Realizacija (€)	Plan (€)
POLIMERIZACIJSKA LUČ	950,38	
RAČUNALNIK ANNI CX3+OFFICESTD	705,79	612,00
TISKALNIK SAMSUNG LASERSKI	130,54	
APARAT ZA STROJNO ŠIRJENJE KANALOV		1.920,00
ELEKTRO KAUTER (ELEKTROTOM)	1.474,25	
SA KOMEN	Realizacija (€)	Plan (€)
ROUTER - MIKROTIK 951G2	82,96	
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
OMARICA PODPULTNA S PULTOM	1.405,44	
FAX		100,00
KLIMA NAPRAVA	955,26	922,32
REFERENČNA AMB. V ZP KOMEN	Realizacija (€)	Plan (€)
RAČUNALNIK ANNI CX3	408,70	612,00
MONITOR LED	162,26	200,00
TISKALNIK SAMSUNG	131,76	
PATRONAŽNA SLUŽBA KOMEN	Realizacija (€)	Plan (€)
KLIMA		1.871,48
OMARA S STEKLENIMI VRATI NA PULTU	274,50	
OMARA Z LESENIMI VRATI NA PULTU	213,50	
MIZA PISALNA	463,60	
PREDALNIK NA KOLEŠČKIH	244,00	
PREDALNIK ZA KARTOTEKO	756,40	
STOL PISARNIŠKI Z OPIRALI	164,70	
STOL ZA PACIENTA	67,10	
ZOBNA AMBULATNA KOMEN	Realizacija (€)	Plan (€)
PREDALNIK ZA KARTOTEKO	757,29	100,00
REGAL VISEČI	134,20	
NAPRAVA ZA TOPLOTNO POLNITEV KORENINSKIH KANALOV	438,10	300,00
PESKALNIK AIR-FLOW HANDY	868,64	1.000,00
PATRONAŽNA SLUŽBA SPLOŠNO	Realizacija (€)	Plan (€)
OKSIMETRI		646,80
SKUPAJ NABAVE	169.184,51	219.798,50

Vir: register osnovnih sredstev

1.1.2. Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve

- Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice – konti skupine 10

Na tej postavki izkazujemo denarna sredstva v blagajni ZD Sežana na zadnji dan v letu 2015 v višini 322,59 EUR, polog pa je bil opravljen prvi delovni dan v letu 2016.

- Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah – konti skupine 11

V bilanci stanja na dan 31.12.2015 izkazujemo na tej postavki denarna sredstva na transakcijskem računu Zdravstvenega doma Sežana v višini 873.405,32 EUR.

- Kratkoročne terjatve do kupcev – konti skupine 12

Na tej postavki izkazujemo celotno vrednost kratkoročnih terjatev do kupcev za opravljene storitve, za katere se praviloma ob nastanku terjatve izkaže prihodek. Stanje terjatev do kupcev je na dan 31.12.2015 znašalo 81.768,14 EUR, kar predstavlja 1,62% celotnega prihodka. Večji del vrednosti kratkoročnih terjatev bo praviloma poravnani v mesecih januar in februar leta 2016, saj znaša plačilni rok 30 dni, večina teh terjatev se nanaša na storitve, ki so bile opravljene v mesecu decembru 2015 z valuto plačila v mesecu januar 2016.

- Dani predujmi in varščine – konti skupine 13

To so plačila dobaviteljem, ki še niso poračunana z vrednostjo dobavljenih količin oz. opravljenih storitev. Tekom leta izkazujemo na tej postavki predvsem predujme iz naslova plačila kotizacij za seminarje, ki jih moramo plačati dejansko vnaprej, pred nastankom opravljene storitve.

Ob koncu leta na tej postavki v bilanci stanja na dan 31.12.2015 izkazujemo stanje v višini 340,10 eur.

- Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta – konti skupine 14

To so terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oz. občine.

Na tej postavki v letu 2015 izkazujemo znesek v višini 124.126,03 EUR:

- med njimi znašajo 32.622,48 EUR terjatve do ZZSZ Ljubljana za povračilo sredstev iz naslova specializacij za meseca november in december, ter pripravnikov za obdobje oktober-december 2015.
- med njimi znašajo 53.176,00 EUR terjatve iz naslova sofinanciranja dežurnega centra v Hrpoljah v letu 2015.

Ostale terjatve imajo po večini zapadlost v mesecu januar 2016.

- Kratkoročne finančne naložbe – konti skupine 15

Opredeelitev:

Med kratkoročnimi finančnimi naložbami se evidentirajo kratkoročno dana posojila, naložbe v vrednostne papirje in depozite.

Ob koncu leta na tej postavki v bilanci stanja na dan 31.12.2014 ne izkazujemo stanja.

- Kratkoročne terjatve iz financiranja – konti skupine 16

Opredelitev:

Kratkoročne terjatve iz financiranja so terjatve za obresti, terjatve za dividende in deleže v dobičku ter druge kratkoročne terjatve iz financiranja.

Ob koncu leta na tej postavki v bilanci stanja na dan 31.12.2015 ne izkazujemo stanja.

- Druge kratkoročne terjatve – konti skupine 17

Opredelitev:

Med druge kratkoročne terjatve uvrščamo terjatve do državnih in drugih institucij ter ostale kratkoročne terjatve iz poslovanja.

Na tej postavki izkazujemo na dan 31.12.2015 vrednost 7.167,72 EUR, in sicer so tu zajete terjatve za refundacije nadomestil za bolniško odsotnost nad 30 dni, za nego in invalidsko nadomestilo, vezano na osebni dohodek za mesec november in december 2015 ter terjatve za nadomestila za invalidnine, vezane na osebni dohodek za mesec december 2015.

- Aktivne časovne razmejitve – konti skupine 19

Na tej postavki izkazujemo znesek 6.194,07 EUR za vnaprej plačane stroške (zavarovanje premoženja za obdobje 01-03/2016, naročnina na spletni portal seja za obdobje 01-05/16)

Tabela št. 5: Skupni pregled vrst kratkoročnih sredstev, razen zalog in aktivnih časovnih razmejitev

Vrste kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev	Vrednost na dan 31.12.14	Vrednost na dan 31.12.15	Indeks
1	2	3	4=3:2*100
Denarna sredstva v blagajni	1.404,13	322,59	23
Dobroimetje pri bankah	446.242,19	873.405,32	196
Kratkoročne terjatve do kupcev	74.033,84	81.768,14	110
Terjatve do kupcev v državi	15.494,34	15.927,43	103
Terjatve do zavarovalnic	60.130,67	68.185,93	113
Dvomljive in sporne terjatve	25.754,60	16.611,43	64
Popravek vrednosti dvom.in spornih terjatev	-27.345,77	-18.956,65	69
Kratk.terjatve do uporabnikov EKN	233.107,32	124.126,03	53
Druge kratk.terjatve	22.340,85	22.340,85	100
Aktivne časovne razmejitve	401,41	6.194,07	1543

Vir: bilanca stanja na dan 31.12.2015

V tabeli so prikazana kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve za leto 2015 v primerjavi z letom 2014 z izračunanimi indeksi. Nekateri indeksi so nekoliko višji, a v denarni vrednosti ne predstavljajo bistvenega odstopanja z lanskim letom.

1.1.3. Zaloge

Zaloge so praviloma sredstva v opredmeteni obliki, ki bodo porabljena pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev oziroma pri proizvajanju za prodajo ali pa prodana v okviru rednega poslovanja.

Med vrstami zalog izkazujemo vrednost zalog sanitetnega materiala v skupni vrednosti 7.073,70 EUR.

1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Obveznosti do virov sredstev so v bilanci stanja razčlenjene na naslednje postavke:

- kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve
- lastni viri in dolgoročne obveznosti

1.2.1. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

so v bilanci stanja razčlenjene na naslednje postavke:

- Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine – konti skupine 20

Opredelitev:

Prejeti predujmi so dobljeni predujmi, ki jih plačajo kupci za bodočo dobavo proizvodov, blaga ali storitev in še niso poračunani z vrednostmi dobavljenih stvari ali opravljenih storitev.

V bilanci stanja izkazujemo vrednost 6.400,36 eur za preplačila kupcev.

- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih – konti skupine 21

Opredelitev:

Med kratkoročne obveznosti do zaposlenih uvrščamo obveznosti do zaposlenih za plače, nadomestila in druge prejemke iz delovnega razmerja ter z njimi povezane davke in prispevke. Mednje sodijo tudi obveznosti do zaposlenih za regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine in podobno, ter z njimi povezani davki in prispevki delojemalcev.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31.12.2015 znašajo 242.318,21 EUR in se nanašajo na obveznost za izplačilo plač za mesec december 2015. Obveznost do zaposlenih je bila v celoti poravnana 11. januarja 2016.

- Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev – konti skupine 22

Opredelitev:

Kratkoročna obveznost je obveznost, ki zapade v plačilo v enem letu ali prej. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin (računov, pogodb), ob predpostavki, da upniki zahtevajo plačilo.

Na kontu izkazujemo 157.288,85 EUR obveznosti, ki skoraj v celoti zapadejo v plačilo v prvih dveh mesecih leta 2016.

Največji dobavitelji zavoda v letu 2016 so:

Dobavitelj	Vrednost v €
KRAŠKE LEKARNE	123.880,64
MEDIS d.o.o.	95.901,69
COMBIC D.O.O.	91.906,97
PETROL D.D.	75.395,47

- Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja – konti skupine 23

Med drugimi kratkoročnimi obveznostmi iz poslovanja izkazujemo kratkoročne obveznosti iz poslovanja do državnih in drugih institucij (obveznosti za davke in prispevke na izplačane plače, obveznosti za izplačila po podjemnih pogodbah...).

V bilanci stanja na dan 31.12.2015 izkazujemo postavko v višini 63.833,78 EUR; nanaša se na obveznosti za prispevke na plače in dajatve iz naslova dela po podjemnih pogodbah ter dela upokoencev. Obveznost je bila v celoti poravnana do 15. januarja 2016.

- Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta – konti skupine 24

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine.

V bilanci stanja na dan 31.12.2015 izkazujemo stanje v višini 40.289,53 EUR.

Tabela št. 6: Pregled kratkoročnih obveznosti v letu 2015 v primerjavi z letom 2014 (v EUR)

KONTO	NAZIV KONTA	VREDNOST NA DAN 31.12.14	VREDNOST NA DAN 31.12.15	INDEKS
1	2	3	4	5=4/3*100
200	OBV.ZA PREJETE PREDUJME	19,06	6.400,36	33.580
210	OBV.ZA ČISTE PLAČE	129.635,45	140.205,47	108
212	OBV.ZA PRISPEVKE IZ PLAČ	47.244,95	51.432,55	109
213	OBVEZNOSTI ZA DAVEK IZ PLAČ	29.332,82	33.278,64	113
214	DRUGE KRATK.OBV.DO ZAPOSLENIH	16.843,50	17.401,55	103
220	OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	81.481,75	155.869,85	191
221	OBVEZNOSTI DO DOB. V TUJINI	2.009,00	1.419,00	71
230	DRUGE KRATK.OBV.IZ POSLOVANJA	45.829,77	45.594,66	99
234	OBV.DO DELAVCEV ZA ODTEGLJAL	22.355,27	18.239,12	82
240	KR.OBV.DO NEPOSREDNIH PR.U.DRŽAVE	61,32	412,35	672
242	KR.OBV.DO POSREDNIH PR.U.DRŽAVE	10.871,96	11.538,19	106
243	KR.OBV.DO POSREDNIH PR.U.OBČINE	8.400,16	28.338,99	337
2	SKUPAJ RAZRED	394.065,95	510.130,73	129

Vir: bilanca stanja na dan 31.12.2015

Iz tabele lahko vidimo, da so se celotne kratkoročne obveznosti v letu 2015 v primerjavi z letom 2014 povečale za 29%. Med njimi so se tako po vrednosti kot po višini indeksa najbolj povečale obveznosti do dobaviteljev, ki bodo praviloma poravnane v mesecu januar 2016.

1.2.2. Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Vključujejo v bilanci stanja naslednje postavke:

- Dolgoročno razmejeni prihodki
 - Dolgoročne rezervacije
 - Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva
 - Dolgoročne finančne obveznosti
 - Druge dolgoročne obveznosti
 - Obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, prejeta v upravljanje
 - Poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki ali presežek odhodkov nad prihodki
- Dolgoročne pasivne časovne razmejitev – konti skupine 92

Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije, izkazujemo prejete donacije za že pridobljena osnovna sredstva v prejšnjih letih in v letu 2015. V letu 2015 smo z namenskimi sredstvi pravne osebe kupili prenosni računalnik za potrebe laboratorija.

Stanje konta 92 znaša na dan 31.12.2015 23.029,31 EUR.

- Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva – konti skupine 980

Stanje obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2015 znaša 4.034.357,12 EUR.

- Presežek prihodkov nad odhodki – konti skupine 985

Na dan 31.12.2015 izkazujemo v bilanci stanja skupaj 577.940,21 EUR presežka prihodkov nad odhodki.

Tabela št.7: Primerjava lastnih virov in dolgoročnih obveznosti v letu 2014 in 2015

Vrste lastnih virov in dolgoročnih obveznosti	Vrednost na dan 31.12.2014	Vrednost na dan 31.12.2015	Indeks
1	2	3	4=3:2x100
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	27.396,01	23.029,31	84
Obveznosti za neopredmetena dolg. sred. in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	4.175.721,10	4.034.357,12	97
Občina Sežana	3.733.061,37	3.601.204,69	96
Občina Divača	125.536,53	109.728,38	87
Občina Hrpelje Kozina	161.817,72	157.123,84	97
Občina Komen	155.305,48	165.224,21	106
Ministrstvo za zdravje		1.076,00	
Presežek prihodkov nad odhodki	381.530,89	577.940,21	151
Lastni viri in dolg.obv.- skupaj	4.584.648,00	4.635.326,64	101

Vir: bilanca stanja na dan 31.12.2015

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje po posameznih občinah, so se zmanjšala za znesek obračunane amortizacije v letu 2015, povečala pa za nabave osnovnih sredstev. Zmanjšanje obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju po posameznih občinah lahko pripišemo manjši vrednosti nabav teh sredstev v primerjavi z obračunano amortizacijo.

2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

V izkazu prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki in odhodki, ugotovljeni v skladu z Zakonom o računovodstvu. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov smo upoštevali načelo nastanka poslovnega dogodka. Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z Zakonom o računovodstvu, s Slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike. Med prihodki in odhodki so prikazani zneski, ki so nastali kot poslovni dogodek od 1. januarja 2015 do 31. decembra 2015. V navedenem izkazu prikazujemo podatke za tekoče in predhodno leto.

2.1. PRIHODKI

Prihodki se razčlenjujejo na:

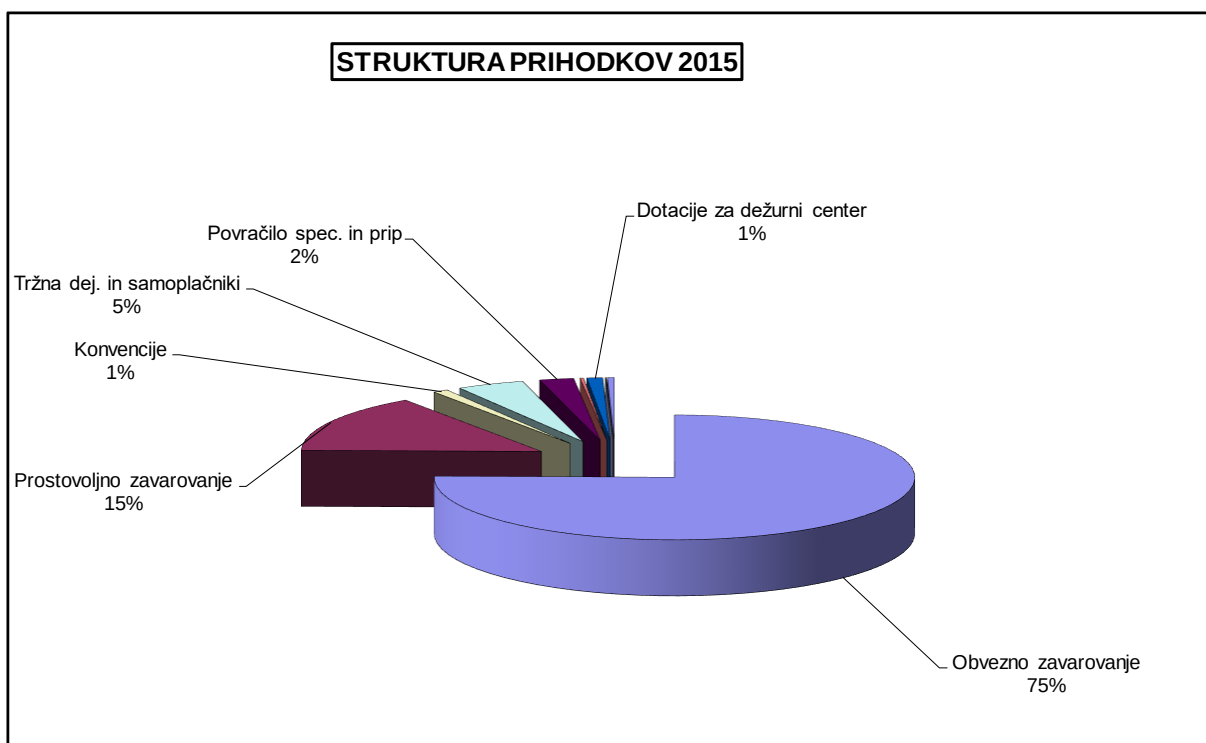
- poslovne prihodke (prihodki iz prodaje proizvodov, blaga in materiala ter prihodki iz prodaje storitev)
- finančne prihodke (nastajajo v zvezi s terjatvami od prodaje proizvodov, blaga in storitev ter v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami)
- druge prihodke (prihodki, ki niso običajni pri rednem opravljanju dejavnosti pravne osebe, zato se ne pojavljajo niti redno niti pogosto, pa tudi ni razumno pričakovati, da se bodo pojavili v dogledni prihodnosti)
- prevrednotovalne poslovne prihodke (prihodki, ki so nastali zaradi sprememb prvotno izkazane vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev, kakor tudi odpisi obveznosti iz preteklih let)

Tabela št. 8: Primerjava prihodkov v letu 2015 s prihodki v letu 2014, njihov delež v celotnih prihodkih in indeks glede na leto 2014

KONTO	Vrste prihodkov	Prihodki 2014	Delež v CP 2014	Prihodki 2015	Delež v CP 2015	Indeks 2015/2014
1	2	3	4	5	6	7=5:3x100
760	Prihodki iz poslovanja	4.886.077,19	99,73	5.028.512,71	99,52	103
	Prihodki iz obveznega zavarovanja	3.644.189,08	74,38	3.803.103,44	75,27	104
	Prihodki iz dodatnega prost.zavar.	755.846,97	15,43	764.593,96	15,13	101
	Prihodki od konvencij	56.985,10	1,16	50.862,65	1,01	89
	Prihodki od samoplačnikov in tržna dejavnost	229.008,93	4,67	228.731,44	4,53	100
	Prihodki od zakupnin	9.443,05	0,19	11.228,39	0,22	119
	Prihodki-dotacije za dežurni center	63.575,00	1,30	53.176,00	1,05	84
	Prihodki-dot.občin za tekoče izdatke	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Drugi prihodki	18.132,64	0,37	1.069,44	0,02	6
	Prihodki-povračilo za spec.in pripr.	108.896,42	2,22	115.747,39	2,29	106
762	Finančni prihodki	1.987,59	0,04	838,16	0,02	42
763	Drugi prihodki	11.036,76	0,23	23.183,21	0,46	210
	Prejete odškodnine	9.441,76	0,19	15.653,21	0,31	166
	Drugi prihodki	1.595,00	0,03	388,00	0,01	24
	Prejeta sredstva za tekočo porabo			7.142,00		
76	CELOTNI PRIHODKI	4.899.101,54	100,00	5.052.534,08	100,00	103

Vir: izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2015

Graf št.3: Struktura prihodkov v letu 2014



Vir: izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2015

Analiza prihodkov:

Celotni prihodki, doseženi v letu 2015 znašajo 5.052.534,08 EUR in so za 3% višji od prihodkov, doseženih v letu 2014 in 1,64% višji od načrtovanih.

Prihodki iz poslovanja predstavljajo 99,52%, prihodki od financiranja 0,02%, drugi prihodki 0,46% glede na celotne prihodke za leto 2015.

V prihodkih iz poslovanja predstavljajo največji delež prihodki iz obveznega zavarovanja.

Če pogledamo primerjavo z lanskim letom ugotovimo, da so prihodki iz poslovanja višji za 3%, finančni prihodki nižji, drugi prihodki pa višji.

Prihodki iz poslovanja so se v primerjavi s preteklim letom povečali predvsem na račun večjega deleža prihodkov iz naslova obveznega zavarovanja (indeks 104), to pa zaradi:

- povečanje vrednosti sredstev iz naslova amortizacije v letu 2015 v primerjavi z letom 2014 za 60.421 eur
- povečanje vrednosti sredstev iz naslova materialnih stroškov v letu 2015 v primerjavi z letom 2014 za 79.218 eur
- dodatnih sredstev za mikrobiološke preiskave (9.230,04)

Na kontu skupine finančni prihodki smo evidentirali obresti pozitivnega stanja na transakcijskem računu za posamezen mesec. Do 01.09.2015 se je stopnja obrestne mere v primerjavi z letom 2014 nižala, od 01.09.2015 dalje pa je v veljavi obrestna mera 0%.

V skupini kontov-drugi prihodki beležimo prihodke iz naslova prejetih odškodnin za osnovna sredstva, prihodke od prodaje osnovnih sredstev in prejeta sredstva pravnih oseb za tekočo porabo.

Drugi prihodki so se v primerjavi s preteklim letom povečali na račun evidentiranja prihodkov pravnih oseb, namenjenih tekoči porabi med druge prihodke, v letu 2014 smo te prihodke evidentirali med prihodke iz poslovanja.

2.2 ODHODKI

Tako kot prihodke razčlenjujemo tudi odhodke na:

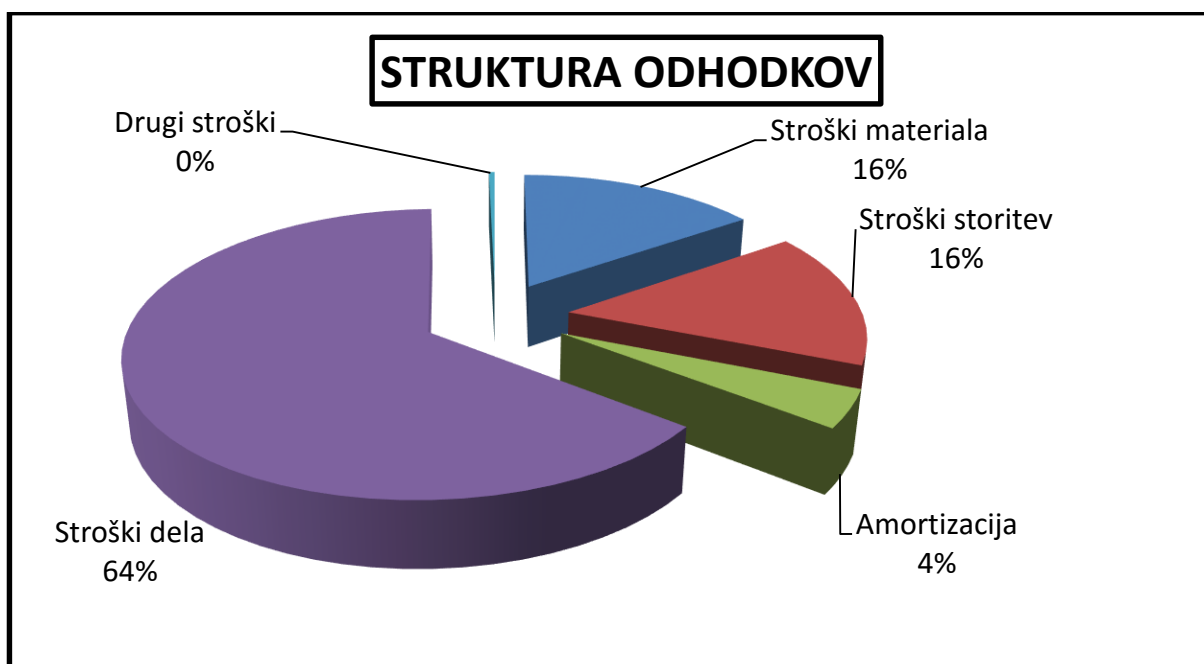
- poslovne odhodke (stroški materiala, stroški storitev, amortizacija, rezervacije, stroški dela, drugi stroški, stroški prodanih zalog)
- finančne odhodke (nastajajo v zvezi z obveznostmi iz nakupa proizvodov, blaga in storitev ter v zvezi z najetimi dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi posojili; zamudne obresti zaradi prepoznega plačila obveznosti dobaviteljem)
- druge odhodke (neobičajne postavke, ki v poslovnem letu zmanjšujejo izid rednega poslovanja; denarne kazni, odškodnine,...)
- prevrednotovalne poslovne odhodke (pojavljajo se v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve)

Tabela št. 9: Primerjava in pregled posameznih vrst odhodkov v letu 2015 z odhodki v letu 2014

KONTO	Vrste prihodkov	Odhodki 2014	Delež v CO 2014	Odhodki 2015	Delež v CO 2015	Indeks 2015/20143
1	2	5	4	5	6	7=5:3x100
460	Stroški materiala	677.244,73	13,42	757.389,10	15,40	112
461	Stroški storitev	829.102,36	16,43	767.884,60	15,61	93
462	Amortizacija	151.400,00	3,00	211.821,00	4,31	140
464	Stroški dela	3.365.923,03	66,70	3.162.786,05	64,29	94
465	Drugi stroški	9.668,49	0,19	17.972,29	0,37	186
467	Finančni odhodki	49,46	0,00	11,65	0,00	24
468	Izredni odhodki	619,53	0,01	620,75	0,01	100
469	Prevrednotovalni odhodki	12.203,30	0,24	867,79	0,02	7
46	CELOTNI ODHODKI	5.046.210,90	100,00	4.919.353,23	100,00	97

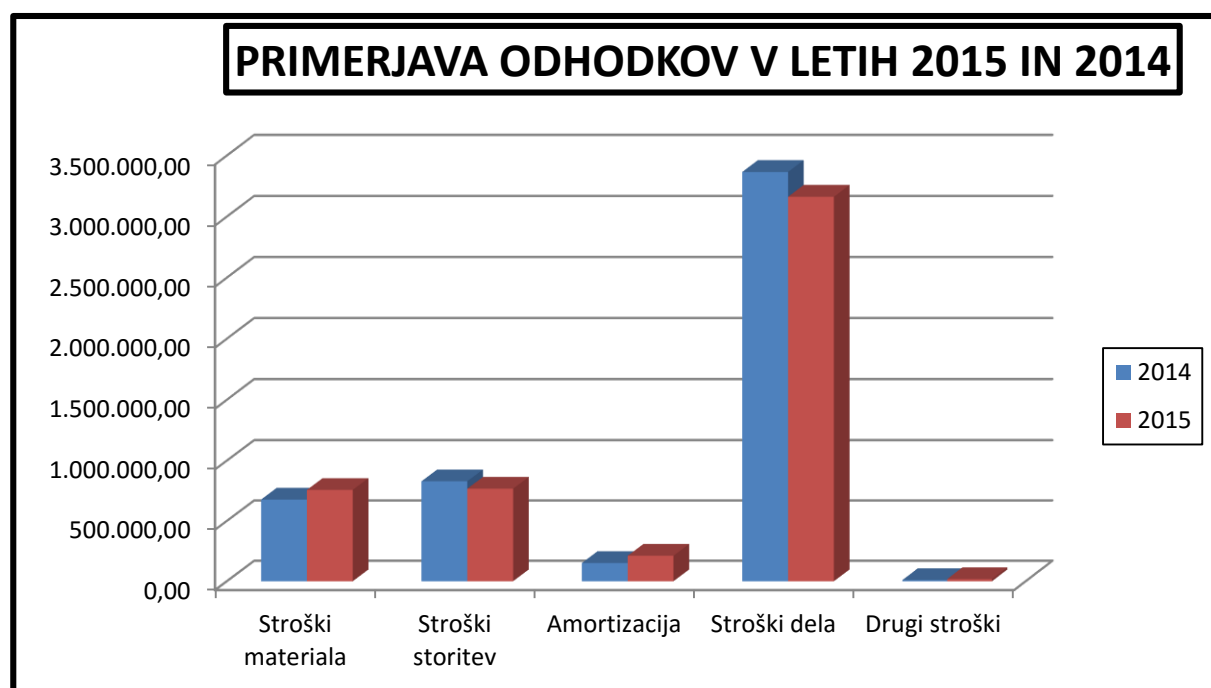
vir: izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2015

Graf št. 4: Struktura odhodkov v letu 2015



vir: izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2015

Graf št. 5: Primerjava odhodkov v letih 2015 in 2014



vir: izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2015

Analiza odhodkov:

Iz zgoraj prikazane tabele lahko ugotovimo naslednje:

Celotni odhodki doseženi v letu 2015 znašajo 4.919.353,23 EUR in so za 3% nižji od odhodkov v letu 2015 in 0,45% nižji od načrtovanih.

Največji delež v celotnih odhodkih zajemajo stroški dela, ki so bili v letu 2015 za 6% nižji v primerjavi z letom 2014, njihov delež v strukturi celotnih odhodkov znaša 64,29%.

15,61% vseh odhodkov odpade na stroške storitev, 15,40% na stroške blaga in materiala, 4,31% pa je delež stroška amortizacije v celotnih odhodkih.

Posamezne vrste odhodkov so podrobneje prikazane v nadaljevanju.

2.2.1. Stroški blaga, materiala in storitev

2.2.1.1. Stroški materiala

Stroški materiala so v letu 2015 za 12% višji od stroškov v letu 2014 in za 4,77% višji od načrtovanih za leto 2015. Povečanje stroškov v letu 2015 v primerjavi z letom 2014 beležimo v porabi:

- zdravil. To povečanje gre predvsem na račun sprememb v nabavi zdravil za potrebe psihiatrične ambulante. Do 01.05.2014 so se določena zdravila napisala pacientu na recept, po tem datumu pa opravi nakup teh zdravil Zdravstveni dom, na drugi stran pa nakup teh zdravil obračunamo kot ločeno zaračunljiv material in na tak način tudi dobimo povrnjena sredstva s strani ZZSZ (povečanje za 70.242 eur)
- Laboratorijski material (povečanje za 21.425 eur lahko pripišemo večjemu številu opravljenih laboratorijskih preiskav)
- Kurivo za ogrevanje (povečanje 11.778 eur, s tem da je bila v mesecu november izvedena nabava 7.648 litrov kuriva za potrebe ZP Hrpelje)

2.2.1.2. Stroški storitev

Stroški storitev so se v letu 2015 v primerjavi s preteklim letom zmanjšali za 7% in ostajajo na ravni planiranih za leto 2015.

Najvišji prihranek v letu 2015 v primerjavi z letom 2014 beležimo na naslednjih postavkah:

- Računovodske, revizorske in svetovalne storitve so se nam v letu 2015 v primerjavi z letom 2014 zmanjšale za 23.090 eur (indeks 39) na račun stroškov podjetja, ki je nudilo svetovalne storitve v postopku pridobivanja certifikata kakovosti ISO 9001 v letu 2014
- Storitve fizičnih oseb iz naslova dela po podjemnih pogodbah so v letu 2015 v primerjavi z letom 2014 nižje za 40.484 eur na račun redne zaposlitve zdravstvenega osebja, ki smo ga nadomeščali z delom po podjemnih pogodbah, v nekem deležu tudi na račun izplačil dežurstev zunanjim zdravstvenim delavcem.

Tabela št.10: Storitve izvajanja zdravstvenih storitev preko podjemnih pogodb

Vrste zdravstvenih storitev	strošek v letu 2015	število izvajalcev
zunanjih izvajalcev		
dežurstvo	96.201,48	5
specialistične storitve	56.069,93	5
storitve družinske in otroške medicine	94.815,67	3
skupaj	247.087,08	

Vir: analiza podjemnih pogodb v letu 2015

V letu 2015 so se nam v primerjavi z letom 2014 povečale za 10.422 storitve zdravnikov na račun opravljenega dežurstva dveh zdravnikov specializantov, s katerima imamo sklenjeno tripartitno pogodbo o povračilu stroškov za opravljeno dežurstvo v našem zdravstvenem domu.

2.2.2. Amortizacija

V letu 2015 je bila amortizacija obračunana po predpisanih amortizacijskih stopnjah v višini 316.801,19 EUR. V primerjavi z letom 2014 je višja za 26,41% na račun amortizacije stavb za opravljanje dejavnosti, saj je v obračunu amortizacije v letu 2015 zajeta amortizacija stavbe ZD Sežana vseh 12 mesecev, v letu 2014 stavba v obračunu amortizacije še ni zajeta (amortizacija se začne obračunavati prvi dan v naslednjem mesecu po tistem, ko so sredstva razpoložljiva za uporabo, usposobljena za opravljanje dejavnosti).

Amortizacija se za osnovna sredstva, ki so bila kupljena z namenskimi sredstvi zmanjšuje v breme tega vira. Tako smo iz tega naslova amortizacijo zmanjšali v višini 16.549,88 EUR. Zmanjšali pa smo jo tudi v vrednosti 88.430,31 EUR, kar predstavlja razliko med obračunano amortizacijo in dejansko priznano amortizacijo v ceni zdravstvenih storitev.

2.2.3. Stroški dela

Stroški dela so se v celoti gledano v letu 2015 glede na leto 2014 zmanjšali za 6% oz. za 203.136,98 eur in so za 2,38 % nižji od načrtovanih za leto 2015. Razlog je predvsem v nezaposlenih zdravnikih, ki smo jih tekom leta nadomeščali z delom po podjemnih pogodbah.

Tabela št. 11: Pregled bruto plač glede na vrsto izplačila za leto 2015 v primerjavi z letom 2014

Vrsta izplačila	2014	Delež v skupnem znesku	2015	Delež v skupnem znesku	Indeks
1	2	3	4	5	6=4:2x100
Redno delo	1.916.155,81	72	1.818.498,51	72	95
Dežurstvo	354.552,83	13	327.536,72	13	92
Nadure	46.049,22	2	30.413,25	1	66
Nadomestila	306.522,85	11	294.973,88	12	96
Boleznine v breme zavoda	49.081,90	2	47.329,10	2	96
SKUPAJ	2.672.362,61	100	2.518.751,46	100	94
Število delavcev na podlagi del.ur	116		116		100
Povprečna mesečna izplačana bruto	1.919,80		1.809,45		94

Vir: bruto bilanca 2015

Iz tabele je razvidno gibanje bruto plače v letu 2014 v primerjavi z letom 2015.

V podatkih leta 2014 so evidentirana sredstva iz naslova odprave $\frac{3}{4}$ plačnih nesorazmerij. Če iz primerjave z letom 2015 izvzamemo posamezne vrste izplačil vezane na odpravo $\frac{3}{4}$ plačnih nesorazmerij (173.687 eur) ugotovimo, da ostajajo stroški dela skoraj enaki letu 2014 (indeks 100,80).

Povprečna mesečna izplačana bruto plača se je v primerjavi z letom 2015 zmanjšala za 6% na račun evidentiranja sredstev iz naslova izplačila $\frac{3}{4}$ odprave plačnih nesorazmerij v letu 2014. Če opravimo primerjavo povprečno izplačane mesečne bruto plače brez sredstev iz naslova odprave $\frac{3}{4}$ plačnih nesorazmerij v letu 2014 lahko ugotovimo, da je povprečno izplačana mesečna bruto plača v letu 2015 v primerjavi z letom 2014 višja za 0,80%.

2.2.4. Drugi stroški

Med te stroške evidentiramo administrativne takse in sodne stroške, povračila za uporabo cest ter odhodke iz naslova prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov. V letu 2015 smo večino časa zaposlovali premajhno število invalidov glede na celotno število zaposlenih, zato smo 16.618,49 EUR namenili v ta sklad.

2.2.5. Prevrednotovalni poslovni odhodki

V to knjižno skupino kontov smo v letu 2015 evidentirali terjatve, za katere smo po zapisniku inventurne komisije za popis neizterljivih, zastarelih in ostalih terjatev oblikovali popravek vrednosti in jih tako prenesli na dvomljive in sporne terjatve. Popravek vrednosti smo oblikovali za terjatve v višini 867,79 eur, te terjatve nastajajo iz naslova neurejenega zavarovanja in so zelo težko izterljive, saj so po večini posamični zneski prenizki za izvršbe, v primeru tujcev pa pogosto razpolagamo z nepopolnimi podatki, tako da se poslani računi vračajo nazaj na naš naslov kot nepoznane osebe.

2.3. POSLOVNI IZID

je razlika med v obračunskem obdobju doseženimi prihodki in odhodki. V naših poslovnih knjigah izkazujemo na dan 31.12.2015 presežek prihodkov nad odhodki, kar pomeni pozitiven rezultat poslovanja.

Tabela št. 12: Prikaz celotnih prihodkov in odhodkov ter poslovnega izida za leti 2014 in 2015

	2014	2015	INDEKS 2015/2014
CELOTNI PRIHODKI	4.899.101,54	5.052.534,08	103,13
CELOTNI ODHODKI	5.046.210,90	4.919.353,23	97,49
Presežek prihodkov nad odhodki		133.180,85	
Presežek odhodkov nad prihodki	-147.109,36		

Vir: izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2015

Leto 2015 končujemo s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 133.180,85 eur.

3. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka izkazuje prihodke in odhodke po računovodskem načelu denarnega toka – plačane realizacije za leto 2015 in predhodno leto. Takšno evidenčno izkazovanje naj bi zagotavljalo primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanje gibanja javnofinančnih sredstev na ravni države ali občin.

Načelo denarnega toka pomeni, da se prihodek in odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja:

1. da je poslovni dogodek nastal
2. da je prišlo do prejema ali izplačila denarja oziroma njegovega ustreznika.

Prihodki so razčlenjeni v skladu z Zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali v obdobju od 1. januarja 2015 do 31. decembra 2015.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razčlenjeni na:

1. prihodki za izvajanje javne službe
2. prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu
3. odhodki za izvajanje javne službe
4. odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

Tabela št.13: Prikaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v letu 2015

Vrsta prihodka/odhodka	Vrednost v EUR
SKUPAJ PRIHODKI	5.166.457
SKUPAJ ODHODKI	4.745.348
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	421.109

Vir: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leto 2015

V primeru denarnega toka ugotovimo, da imamo presežek prihodkov nad odhodki v višini 421.109 eur. V letu 2015 smo 113.865 eur namenili za investicijske odhodke, to so nakupi prevoznih sredstev, opreme in nematerialnega premoženja.

4. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

V tem izkazu so posebej prikazani prihodki in odhodki za izvajanje javne službe ter prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost).

Pri razmejevanju prihodkov na posamezno vrsto dejavnosti smo upoštevali Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost, prejetega s strani Ministrstva za zdravje ob koncu leta 2010 s pričetkom uporabe v letu 2011.

Tako v skladu s prejetim Navodilom med **prihodke tržne dejavnosti** uvrščamo naslednje prihodke: prihodke iz naslova laboratorijskih in rentgenskih storitev, ki jih opravimo fizičnim osebam kot samoplačnikom, prihodki od sofinanciranja dežurnega centra, prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev, ki niso pravica iz obveznega zdravstvenega zavarovanja ali so opravljene po drugačnem ali višjem standardu, storitve opravljene v medicini dela, prihodki od dežurstev na športnih in drugih prireditvah...

Med **prihodke javne službe** uvrščamo prihodke od opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbeno dogovorjenega obsega dela na podlagi splošnega dogovora, pa naj bo plačnik ZZS ali zavarovalnice v imenu zavarovanih fizičnih oseb iz naslova PZZ, prihodke od opravljenih zdravstvenih storitev za ministrstva, sodišča, upravne enote, prihodki iz naslova kritja stroškov dela pripravnikov in specializantov.

Kot sodilo za delitev odhodkov na javno službo in tržno dejavnost upoštevamo delež prihodkov ustvarjenih na trgu v celotnih prihodkih. Ta delež znaša 6,12%, kar pomeni, da skoraj vse prihodke pridobivamo z opravljanjem javne službe.

Ta delež smo upoštevali pri določanju vrednosti posameznih odhodkov in nato na obeh dejavnostih ugotovili poslovni izid.

Na kratko prikazujem posamezne postavke v naslednji tabeli:

V tabeli so prikazani prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti (javna služba in tržna dejavnost) za leti 2014 in 2015, ter indeksi izračunani za posamezno vrsto dejavnosti (leto 2015 glede na leto 2014).

Tabela št. 14: Prikaz posameznih vrst prihodkov in odhodkov po dejavnostih v letu 2014 in 2015 v EUR

	LETO 2014		LETO 2015		INDEKS	INDEKS
					JAVNA SLUŽ.	TRŽNA DEJ.
Vrsta prihodka/odhodka	Javna služba	Tržna dejavnost	Javna služba	Tržna dejavnost	2015/2014	2015/2014
PRIHODKI						
Prihodki od prodaje proizv.in storitev	4.581.847	304.230	4.735.377	293.136	103	96
Prihodki od financiranja	1.987	0	838	0	42	
Drugi prihodki	95	10.942	7.230	15.953	7.611	146
SKUPAJ PRIHODKI	4.583.929	315.172	4.743.445	309.089	103	98
ODHODKI						
Stroški materiala	633.676	43.569	711.037	46.352	112	106
Stroški storitev	775.764	53.338	720.890	46.995	93	88
Amortizacija	141.660	9.740	198.858	12.963	140	133
Stroški dela	3.149.384	216.539	2.969.224	193.563	94	89
Drugi stroški	9.046	622	16.872	1.100	187	177
Odhodki od financiranja	46	3	11	1	24	
Drugi odhodki	580	40	583	38	101	95
Prevrednotovalni odhodki	11.418	785	815	53	7	7
SKUPAJ ODHODKI	4.721.574	324.636	4.618.290	301.065	98	93
POSLOVNI IZID	-137.645	-9.464	125.155	8.024		

Vir:izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti v letu 2015

5. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Zdravstveni dom Sežana ne izkazuje finančnih terjatev in naložb, tako da tega izkaza ne izpolnjujemo.

6. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Zdravstveni dom Sežana ne izkazuje finančnih terjatev in naložb, tako da tega izkaza ne izpolnjujemo.

7. ZAKLJUČEK

Računovodske izkaze s prilogami in pojasnili za poslovno leto 2015 bomo do 29. februarja 2016 posredovali Agenciji RS za javno pravne evidence in občinskim upravam občin ustanoviteljic. Z računovodskim poročilom, kot delom letnega poročila poslovanja leta 2015, bodo seznanjeni člani sveta zavoda, ki bodo o njem razpravljali na svoji seji dne 29.02.2016.

Pripravila:

Vodja finančno računovodske službe:
Kristina Pavlič Hreščak dipl.ekon.